

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

Znak sprawy 103 /EZP/18

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie powyżej 144 tyś euro

**Przetarg nieograniczony
na
„ Dostawę sond do mierzenia przepływów
w naczyniach ”**

Zabrze dn. 1.10.2018 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony
na
Dostawę sond do mierzenia przepływów w naczyniach

Rozdział I	Zamawiający
Rozdział II	Opis przedmiotu Zamówienia
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział IV	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VI	Opis dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Kryteria oceny
Rozdział IX	Termin realizacji zamówienia
Rozdział X	Składanie ofert
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Termin związania ofertą
Rozdział XIII	Otwarcie i ocena ofert
Rozdział XIV	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami
Rozdział XV	Zagadnienia dotyczące umowy
Rozdział XVI	Środki odwoławcze

Załączniki (1 – 5)

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Pakiet
- Załącznik nr 3 Informacja ws Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- Załącznik nr 4 Projekt umowy
- Załącznik nr 5 Oświadczenie o dokumentach

I. ZAMAWIAJĄCY

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie – Skłodowskiej 9 , 41-800 Zabrze

Tel. / Fax . 032/ 373-36-68

Strona internetowa : www.sccs.pl

Adres e-mail do kontaktów z Zamawiającym: przetargi@sccs.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sond do mierzenia przepływów w naczyniach zawartych w Pakiecie nr 1 odpowiadające parametrom technicznym umieszczonym w załączniku nr 2 (Pakiety) .
3. CPV 33.18.00.00-0 .
4. Wykluczamy możliwość składania ofert wariantowych .

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Aby oferta mogła brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi ustawy prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”)
 - 2.1 W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi mieć formę wspólnego oświadczenia podmiotów tworzących „konsorcjum” i zostać podpisany przez upoważnionych reprezentantów firm składających wspólną ofertę oraz złożony w oryginale.
 - 2.2 Zamawiający w przypadku wybrania oferty składanej wspólnie przez kilku przedsiębiorców, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał „Umowy Konsorcjum” zawierającej w sposób nie budzący wątpliwości, co najmniej niżej podane informacje:
 - a) przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia
 - b) zasady reprezentacji (pełnomocnik)
 - c) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
 - d) czas trwania umowy
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
5. Ofertę stanowią załączniki: nr 1 i nr 2 oraz inne dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją .

6. Wykonawca winien spełniać wszystkie warunki wymagane w Rozdziale V niniejszej specyfikacji.
7. Wszystkie kartki Oferty winny być połączone w sposób trwały uniemożliwiający ich wysunięcie się, ponumerowane a każda kartka podpisana /zgodnie z pkt 4/.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie winny być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę /zgodnie z pkt 4/.
9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet.
10. Wykonawca nie może złożyć kilku alternatywnych Ofert .
11. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści.
12. Koperta ma być zaadresowana na:

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
Dział Zamówień Publicznych
Ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

oraz oznaczona napisem:

„PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA
DOSTAWĘ SOND DO MIERZENIA PRZEPIŹYWÓW W NACZYNIACH ”
Sprawa nr 103/EZP/18

13. Koperta musi być również opisana nazwą i adresem wykonawcy.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych);
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
15. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –

- Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[\[71\]](#)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”,

- 13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 12, oznakowanej dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania
19. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały tylko wówczas kiedy nie podlegały otwarciu i zużyciu podczas testowania. Wniosek winien być złożony do 7 dni od zakończenia postępowania.
20. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:
- a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:
 - mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 - b) dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.
- W przypadku gdy Wykonawca zastrzega w złożonej ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (np. w zakresie o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub odrębnych przepisów konsekwencją stwierdzenia przez

Zamawiającego bezzasadności takiego zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania tych informacji.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY .

1. Zasady ogólne określenia ceny oferty.
 - 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
 - 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość dostawy przedmiotu zamówienia na dzień jego dostarczenia Zamawiającemu.
 - 3) Jeżeli cena zostanie przedstawiona w innej walucie niż w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.
 - 4) Jeżeli wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej rabaty, upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w Ofercie musi uwzględnić je w ostatecznej cenie Oferty.
 - 5) Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w Ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania kontraktu (z wyjątkiem przypadków wymienionych w projekcie umowy).
 - 6) Przy wyliczeniu ceny przyjmuje się zasadę że wartość brutto tworzy cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość powiększona o VAT.
 - 7) Jeżeli cena oferty lub części zamówienia (Pakiet) podano rozbieżnie słownie i liczbą lub podano różne ceny w różnych częściach oferty, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
 - 8) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający rozumie - wadliwy wynik działania arytmetycznego przy założeniu ,że właściwie podana jest liczba jednostek miar i cena jednostkowa netto.
2. Składniki ceny Oferty .
 - 1) Cena oferty obejmuje:
 - a) koszty sprzedaży Przedmiotu zamówienia /lub odpowiedniej jego części z Rozdziału II / z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat z cłem /gdy przedmiot zamówienia sprowadzany jest z zagranicy/.
 - b) koszty dostarczenia Przedmiotu Zamówienia / lub jego odpowiedniej części zgodnie z Rozdziałem II / do wskazanego przez zamawiającego miejsca, siedziby w ustalonym przez niego terminie i harmonogramie.
 - c) koszty uzyskania wymaganych przepisami powszechnie obowiązujących certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu przedmiotem zamówienia.
 - 2) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie poniesione koszty dostawy Przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w pkt 1), które mają wpływ na cenę oferty.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- 1.2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy należy przedłożyć:

Oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia- zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (wzór oświadczenia w załączniku nr 3 do SIWZ). JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1b.
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 2.1. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie lub w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia
 - 2.2. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie lub w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową
 - 2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie lub w celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej .
3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu zobowiązanie w formie pisemnej takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – **składa także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) dotyczące tych podmiotów oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:
 - 7.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1b P. z. p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i art. 22a ust. 6 w/w ustawy);
 - 7.2. Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.
 - 7.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 1b ust. 2-3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a upzp, zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga aby treść składanego oświadczenia o udostępnieniu zasobów zawierała w szczególności informacje dotyczące:
 - a) nazwy i adresu podmiotu udostępniającego,
 - b) nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - d) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - f) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów trzecich, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy
 - 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia przesyła każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) . Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez "Konsorcjum" oraz, brak podstaw wykluczenia wobec każdego z podmiotów składających ofertę wspólną.

VI. OPIS DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU WYKAZANIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

(zgodnie z § 5 Rozporządzenia z dnia 27.07.2016 r. Ministra Rozwoju (Dz. U. z 2016r poz.1126), Zamawiający wymaga złożenia:

**Oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym
podpisem elektronicznym**

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1. i 24 ust. 5 pkt. 1

Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD)

Informujemy, że pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/espd> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w wersji elektronicznej.

Zamawiający wypełnił dokument JEDZ stosownie do wymagań stawianych w specyfikacji i zapisał wygenerowany w serwisie eESPD plik w formacie xml i PDF . Plik można pobrać ze strony www.sccs.pl w panelu przetargi w dokumentach dla przetargu na Dostawę sond do mierzenia przepływów w naczyniach nr 103/EZP/18.

Formularz wstępnie przygotowany zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego (zalecane).

W przypadku gdy wykonawca chce skorzystać z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w konkretnym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@sccs.pl

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu stawianych wykonawcom Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1.1. Oświadczenia wykonawcy o braku wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - 1.2. Aktualnej informacji Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13 ,14 i 21 ustawy Pzp- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - 1.3. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji dotyczących:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach ,
składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
3. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych przedmiotowi zamówieni przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty i materiały:
- 1) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1,
 - 2) Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 (Pakiet)
- Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia oświadczenia**
- 1) Oświadczenie o posiadaniu dokumentów dopuszczających oferowany produkt będący przedmiotem zamówienia (spr. nr 103/EZP/18) do obrotu na terenie Polski oraz gotowości dostarczenia tego dokumentu na każde żądanie zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia .
 4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności w formie elektronicznej oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu wykonawca wskaże adresy internetowe ogólnodostępne i bezpłatne bazy danych.
 5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 – 1.3 SIWZ składa:

- 8.1 Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zachodzą okoliczności wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy pzp - składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
- 8.2 Dokumenty, o których mowa w **ust. 8 pkt. 8.1 lit. a** powinny być **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem składania ofert.
- 8.3 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. WADIUM

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Pakiet nr 1 15.000,00 zł

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Poręczenie lub gwarancja powinny być ważne co najmniej przez okres związania Ofertą.
6. Oferty, które nie będą zabezpieczone wadium w wymaganej formie spowodują wykluczenie wykonawcy.
7. Wadium należy wnieść **do dnia 12.11.2018 r. do godz. 12.00** do kasy Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrze, ul. M. Curie- Skłodowskiej 9, Administracja II piętro Pokój nr 2.C.27, lub przelewem wpłacić na konto:

BGK Oddział Katowice
93 1130 1091 0003 9111 9420 0001

8. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu.
9. Wykonawca, którego Oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w Ofercie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwie z winy Wykonawcy,
 - c) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt.7c.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na podstawie pisemnego wniosku przez Wykonawcę, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania Ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych Ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (C) - 100 %

Kryterium ceny – punkty w kryterium zostaną wyliczone na podstawie n/w wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Wykonawca który uzyska największą ilość punktów otrzyma 100 pkt. pozostali proporcjonalnie mniej .

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów za kryteria przyjęte do oceny ofert.

IX . TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonanie umowy sukcesywnie zgodnie z zamówieniami w okresie 24 m-cy od podpisania umowy .

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, Administracja II piętro pokój nr 2.B.6 .
2. Termin składania ofert upływa **dnia 12.11.2018 r. do godz. 12.00 .**
3. Termin składania JEDZ droga elektroniczną upływa **dnia 12.11.2018 r. o godz. 12.00 .**
4. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.
5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania Oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwracać się z zapytaniem o wyjaśnienie SIWZ.
2. Należy je kierować faxem lub pisemnie lub drogą elektroniczną do osoby, o której mowa w Rozdziale XIV na adres Zamawiającego.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert .
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i umieści je na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OTWARCIE i OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **12.11.2018 r. o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego w Administracji II piętro, Sala Konferencyjna.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Zamawiający ustanawia następujące zasady korzystania przez dostawców lub wykonawców z prawa wglądu do protokołu wraz z załącznikami z postępowania o zamówienie publiczne:
 - wgląd w protokół wraz z załącznikami może odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby wskazanej w dokumentacji przetargowej do kontaktu z Wykonawcami
 - oferty są jawne od chwili otwarcia ,
 - wgląd w w/w dokumenty w godzinach od 12.00 do 14.00 w dni robocze
 - załączniki udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi osobom obecnym na otwarciu ofert nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofert , warunki płatności wraz z terminem wykonania oraz okresem gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej Oferty ostatecznej będzie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego .
7. Ocena podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego .
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający kierować się będzie spełnieniem warunków określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu .
11. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.”,
12. Ogłoszenie o wyniku zostanie również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego .

XIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wskazanego terminu. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.
3. Zapisy pkt 2 nie dotyczą:
 - oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 2 Rozdziału III, złożona w formie pisemnej,
 - dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
 - przedłużenia terminu związania ofertą o którym mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp oraz
 - wyjaśnienia, w tym dowody dotyczące rażąco niskiej ceny, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Ww. czynności dokonane w formie faksu lub drogą elektroniczną będą uznane za nieskuteczne.

4. Korespondencję należy kierować na adres:
Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
Dział Zamówień Publicznych
ul. M. C. Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze
przetargi@sccs.pl
5. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: **07:25 - 15:00.**
6. Osoba upoważniona do kontaktów: Andrzej Bonczek tel. 32/ 373 36 68

XV. ZAGADNIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Umowa z wykonawcą (załącznik nr 4), którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia ogłoszenia o wyniku przetargu przesłanego faxem lub drogą elektroniczną (dotyczy postępowań z co najmniej 2 ofertami).
2. Projektowane istotne postanowienia jakie zawiera umowa i przewidywane możliwości oraz warunki dokonania w niej zmian zawiera załącznik nr 4.
3. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ODWOŁANIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę

w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia:
 - publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia na stronie internetowej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
 - wobec innych czynności w których powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
8. Uczestnicy postępowania odwoławczego ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyników.

W sprawach nie unormowanych niniejszą dokumentacją ma zastosowanie :

- ustawa z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (z póź.zm.)
- kodeks cywilny

Zatwierdzam

Dyrektor
Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu

Dane Wykonawcy :

Nazwa/Adres :

.....

NIP

Regon

Nr KRS

data

FORMULARZ OFERTY

Do Śląskiego Centrum
Chorób Serca w Zabrze
ul. M.C.Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę sond do mierzenia przepływów w naczyniach (sprawa nr 103/EZP/18), opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2018/S 190-429334 z dnia 3.10.2018 r., oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

..... zł brutto , słownie :

Termin płatności ustalamy do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty – deklarujemy gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w załącznik nr 4 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przypadkowi.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką i zasadami środowiskowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm realizujących dostawy i/lub usługi umieszczonymi na stronie internetowej Szpitala .
6. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
w formie
7. Wadium należy zwrócić na konto :

.....
.....

8. Nasz adres E-mail do odbierania korespondencji

9. Hasło dostępu do pliku JEDZ to :

Informacja o wykorzystanych programach szyfrujących :

.....
.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

....

.....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy)*

l.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	nr kat	j.m.	Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Cena jedn. brutto	Wartość ogólna netto	Wartość ogólna brutto
1	Sondy do mierzenia przepływów w naczyniach		szt.	100					
2	Żel sterylny do mierzenia przepływów w naczyniach opak. a 48 szt.		op.	10					
3	Kabel do przepływomierza		szt.	3					
4	Kabel do przepływomierza		szt.	3					
razem									
Lp	Parametry techniczne		Parametr graniczny						
1	sonda dopplerowska do aparatu Medistim do badań krwi przez Bypaddy Śródoperacyjne		tak						
2	możliwość sterylizacji		tak						
3	średnica sondy z rączką 2, 3, 4, 5 mm		tak						
4	żel do badań śródoperacyjnych, sterylny, jednorazowy, o pojemności 20 g		tak						
5	kabel do EKG łączący przepływomierz Medistim VeriQ VQ4122 z kardiomonitorem		tak						
6	kabel do EKG łączący przepływomierz Medistim Butterfly wersja 4 z kardiomonitorem,		tak						

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
 Wykonawcy)

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA
DOSTĘPNY W OSOBNYM PLIKU XML I PDF NA STRONIE INTERNETOWEJ Z PRZETARGIEM

**JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

na adres email: jedz@sccs.pl

konieczne jest wpisanie w temacie emaila nr postępowania

- Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign)
- Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojego Formularza oferty, składanego w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
- Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

Projekt umowy

UMOWA NR / /EZP/2018

zawarta dnia xx.xx.2018 r.

pomiędzy:

Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M.C. Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Bożena Duda – Dyrektor ds. ekonomiczno- administracyjnych

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (103/EZP/18) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sond do mierzenia przepływów w naczyniach wymienionego w Pakiecie nr 1 spełniających parametry w załączniku nr 2.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Pakiet nr 1 określający ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia.
3. Wartość brutto za przedmiot umowy w Pakiecie nr 1 wynosi: zł brutto
Słownie:
4. Cena przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) koszty sprzedaży z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat i należności celnych /z cłem w przypadku przedmiotu zamówienia sprowadzonego spoza UE/.
 - b) koszty uzyskania wymaganych przepisami powszechnie obowiązujących certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu przedmiotem zamówienia.

§ 2

1. W przypadku gdy umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę (albo wysokości minimalnej stawki godzinowej) lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę (albo wysokości minimalnej stawki godzinowej), z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (minimalnej stawki godzinowej). Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów

- wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu/ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy), dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
 10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
 12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć zgodnie z załącznikiem towary odpowiadające wymogom stawianym w specyfikacji.
2. Faktura musi zawierać następujące elementy:
 - numer serii,
 - data ważności
 - numer katalogowy,jeżeli faktura nie będzie zawierała, w/w elementów zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą należności objętej fakturą do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

3. Zamawiający dopuszcza utworzenie na swoim terenie składu konsygnacyjnego.

§ 4

1. Dostawca sprzedaje a Zamawiający kupuje przedmiot umowy w asortymencie dopuszczonym do obrotu na terytorium RP.
2. Każda dostawa poprzedzona będzie zamówieniem ilościowo asortymentowym ze strony Zamawiającego.
3. Towar dostarczany będzie w uzgodnionych opakowaniach, które powinny mieć oznaczenie fabryczne tzn. nazwę wyrobu, datę produkcji, nazwę i adres producenta.
4. Realizacja zamówienia w terminie 7 dni od otrzymania zamówienia faxem i /lub emailem.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania wybranych elementów zestawów.
6. Czas trwania umowy od xx.xx.2019 r. do xx.xx.2021 r. z jednostronną możliwością zmniejszenia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego w przypadku zmiany technik zabiegowych lub przedłużenia przez Zamawiającego czasu trwania umowy w przypadku nie wykorzystania całości przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy.

§ 5

1. Dostawa towaru nastąpi bezpośrednio do Magazynu Śląskiego Centrum Chorób Serca.
2. Dostawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko.
3. Przyjęcie towaru musi być poprzedzone sprawdzeniem ilościowo – asortymentowym towaru którego dokona pracownik Magazynu.

§ 6

Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT poleceniem przelewu na konto dostawcy do 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 7

Do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy Dostawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego oraz organu założycielskiego Zamawiającego.

§ 8

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 100,00 zł brutto dziennie za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - b) w wysokości 10% wartości brutto Pakietu za odstąpienie od Pakietu z przyczyn przez Dostawcę zawinionych.
 - c) w wysokości 10% wartości umowy brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn przez Dostawcę zawinionych
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia w postaci not księgowych.
4. Wysokość kar nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

§ 9

1. W przypadku gdy z przyczyn niezawinionych przez Dostawcę nie jest możliwe dostarczenie sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, Dostawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie i wyjaśnić ww. niemożliwość. Zamawiający ma prawo oceny wyjaśnienia Dostawcy i stosownie do tej oceny może zażądać bądź dostarczenia przedmiotu umowy bądź dostarczenia sprzętu o parametrach co najmniej takich samych jak przedmiot umowy lub lepszych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia w ramach umowy sprzętu o parametrach lepszych od pierwotnie zaoferowanego. Będzie on dostarczany za uprzednią zgodą wyrażoną przez Zamawiającego, po cenie określonej w niniejszej umowie bądź niższej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia ceny w przypadku zmiany polityki cenowej przez producenta lub Dostawcę. Obniżenie ceny nie może przekroczyć 30% .

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt.1 Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Ponadto w terminie do końca obowiązywania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub całości w przypadku dwukrotnego nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę .

§ 11

W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w Sądzie Powszechnym właściwym siedzibie Zamawiającego.

§ 13

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Dostawca:

Zamawiający:

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że posiadamy dokumenty dopuszczające sondy (nr sprawy 103/EZP/18) do używania i obrotu na terenie Polski oraz, że jesteśmy gotowi do dostarczenia tych dokumentów na każde żądanie zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia

..... dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Dokument składany dopiero po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert

Sprawa nr 103/EZP/18

.....
Miejscowość , data

Dane Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie

Zgodnie z przepisem art. 24 ust.11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 j.t. z późn. zm.), przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie:

“ Dostawę sond do mierzenia przepływów w naczyniach ”

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert na stronie internetowej oświadczam(y), że :
należymy*, nie należymy *

do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami z w/w postępowania .

*niewłaściwe skreślić

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej podajemy jej uczestników
(wykonawca nie należący do grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla).

.....
.....
.....

Miejscowość Dnia.....

.....
(czytelne podpisy – imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)