



ŚLĄSKIE CENTRUM CHORÓB SERCA W ZABRZU

SZPITAL PROMUJĄCY ZDROWIE

Misja szpitala: "Jesteśmy, aby ratować, leczyć, dawać nadzieję..."



ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 41-800 Zabrze
www.sccs.pl

Zabrze, dnia 29.11.2018 r.

SCCS/EZP/1484/1484/18

Dyrektor Naczelny
Prof. dr hab. n. med. Marian Zembala
tel. 32 373 36 89, fax 32 278 43 34
e-mail: sek.kch@sccs.pl

Dyrektor ds. Medycznych
Prof. dr hab. n. med. Piotr Przybyłowski
tel. 32 373 36 89 fax 32 278 43 34
e-mail: sekretariat.medyczny@sccs.pl

Dyrektor ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
Mgr Bożena Duda
tel./fax 32 271 76 54
e-mail: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl

Dyrektor ds. Techniczno-Eksploatacyjnych
Mgr inż. Jacek Kaszewski
tel./fax 32 271 76 54
e-mail: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl

Naczelna Pielęgniarka
Mgr Monika Parys
tel. 32 373 36 43
e-mail: m.parys@sccs.pl

Główny Księgowy
Mgr Janina Krzemińska
tel. 32 373 37 47
e-mail: j.krzeminska@sccs.pl

**Kierownik Katedry Kardiologii,
Wrodzonych Wad Serca i Elektroterapii,
Oddział Kliniczny Kardiologii SUM**
Prof. dr hab. n. med. Zbigniew Kalarus
tel. 32 271 34 14, fax 32 37 33 792
e-mail: karzab@sum.edu.pl

**Kierownik III Katedry
i Oddziału Klinicznego Kardiologii SUM**
Prof. dr hab. n. med. Mariusz Gąsior
tel. 32 273 26 81, fax 32 373 38 19
e-mail: scchs@sum.edu.pl

**Kierownik Oddziału Klinicznego Wrodzonych
Wad Serca i Kardiologii Dziecięcej SUM**
Prof. dr hab. n. med. Jacek Białkowski
tel./fax 32 271 34 01
e-mail: sek.kdz@sccs.pl

**Kierownik Katedry i Oddziału Klinicznego
Kardiochirurgii, Transplantologii, Chirurgii
Naczyniowej i Endowaskularnej SUM**
Prof. dr hab. n. med. Marian Zembala
tel. 32 37 33 689, fax 32 278 43 34
e-mail: sek.kch@sccs.pl

**Kierownik Oddziału Klinicznego
Kardioanestezji i Intensywnej Terapii SUM**
Prof. dr hab. n. med. Piotr Knapik
tel. 32 479 34 70
e-mail: kardanest@sum.edu.pl

**Centrala Śląskiego Centrum Chorób Serca
w Zabrze**
tel. 32 37 33 600, 32 271 52 61

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrze
Bank Gospodarstwa Krajowego, Oddział Katowice
93 1130 1091 0003 9111 9420 0001

Fundacja Śląskiego Centrum Chorób Serca
Bank Zachodni WBK S.A. I O/Zabrze
08 1090 2037 0000 0001 0321 0905

Stowarzyszenie Transplantacji Serca
Bank BPH S.A. I O/Zabrze
55 1240 4849 1111 0000 5352 0652
(środki wyłącznie na potrzeby SCCS i leczonych chorych)
Więcej informacji na temat
Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrze
na stronie internetowej www.sccs.pl
Wirtualny Kardiolog – interaktywna diagnoza:
www.sccs.pl/kardiolog/

Uczestnicy postępowania

dot.: przetargu nieograniczonego na „Dostawę zastawek serca i fat biologicznych” (115/EZP/18).

W związku ze zgłoszonymi przez Wykonawców pytaniami do SIWZ dotyczącymi ww. postępowania:

1. Czy w celu miarkowania kar umownych Zamawiający dokona modyfikacji postanowień projektu przyszłej umowy w zakresie zapisów § 8 ust. 1, 4:
 1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości **50,00 zł** brutto dziennie za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, **jednak nie więcej niż 10% wartości brutto opóźnionej w wykonaniu części przedmiotu umowy**
 - b) w wysokości **5%** wartości brutto danego pakietu za odstąpienie od umowy w zakresie danego pakietu z przyczyn przez Dostawcę zawinionych
 - c) w wysokości 10% wartości **niezrealizowanej części** umowy brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn przez Dostawcę zawinionych
 4. Wysokość kar nie może przekroczyć **10%** wartości umowy brutto.

Zamawiający odpowiada: Zamawiający nie wyraża zgody.

2. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie załącznika do umowy w postaci umowy przechowania, której wzór przesyłamy w załączeniu? (dot. aneksu)

Zamawiający odpowiada: Zamawiający nie wyraża zgody.

Z poważaniem

mgr Bożena Duda
dz. ekonomiczno-administracyjny

mgr Bożena Duda

W załączeniu:
Wzór umowy przechowania

UMOWA PRZECHOWANIA

zawarta w dniu pomiędzy:

..... z siedzibą w, ul
wpisaną do rejestru po numerem
reprezentowaną przez:

.....,
zwanym dalej Przechowawcą

a

....., z siedzibą w, ul
.....

wpisaną do rejestru pod numerem

reprezentowaną przez :

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy Składającym.

§1

1. Składający zleca, a Przechowawca przyjmuje w przechowanie towary będące przedmiotem umowy dostawy z dnia w asortymencie i cenach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przechowawca jako miejsce przechowywania wskazuje pomieszczenie w na Oddziale, które znajduje się w, – osoba nadzorująca podmagazyn Pani/Pan
3. Osobą upoważnioną do podpisywania raportów oraz przekazywania ich do Składającego jest Pani/Pan _____

§2

1. Składający dostarczy Przechowawcy przedmioty na przechowanie w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy.
2. Przyjęcie przedmiotów na przechowanie dokonane zostanie na podstawie protokołu przyjęcia będącego załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy i stanowiącego jej integralną część, podpisanego przez upoważnionych pisemnie przedstawicieli stron niniejszej umowy.

3. Szczegółowy opis stanu technicznego przedmiotu przechowania, sporządzony przez Przechowawcę, znajduje się w załączniku o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Składający nie wnosi zastrzeżeń do oceny stanu przedmiotu przechowania, dokonanej przez Przechowawcę.

§3

Przechowawca zobowiązuje się do prawidłowego przechowywania przedmiotów, tak by zachować je w stanie nie pogorszonym.

§4

Przechowawca ponosi odpowiedzialność z tytułu ryzyka utraty bądź uszkodzenia przedmiotów oddanych mu na przechowanie.

§5

Składający może odebrać przedmioty oddane na przechowanie po uprzednim powiadomieniu Przechowawcy pisemnie, faxem lub telefonicznie na 30 dni przed datą odbioru.

§6

1. Przechowawca ma prawo kupić przechowywane przedmioty na potrzeby własne.
2. O pobraniu przechowywanego przedmiotu na potrzeby własne Przechowawca powiadamia Składającego w terminie 3 dni od daty pobrania na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Następnie Składający wystawia fakturę na pobrane przedmioty z terminem zapłaty dni od daty doręczenia niniejszej faktury Przechowawcy.
3. Przechowawca zobowiązany jest pobierać przechowywane przedmioty na potrzeby własne według daty ważności począwszy od przedmiotów z datą najkrótszą, o ile przechowuje kilka przedmiotów danego rodzaju.

§7

1 Zmiana cen przechowywanych przedmiotów określonych w załączniku nr 1 do umowy następować będzie na zasadach określonych w umowie dostawy wskazanej w § 1 ust.1.

§8

Składający zobowiązuje się do utrzymania pełnego asortymentu i ilości, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy przedmiotów oddanych na przechowanie, poprzez ich uzupełnianie w terminie określonym w umowie dostawy wskazanej w § 1 ust. 1 i w sposób określony w paragrafie 2 niniejszej umowy, według zapotrzebowania przekazanego przez Przechowawcę pisemnie, faxem lub telefonicznie.

§9

1. Składający może dokonać spisu z natury przedmiotów przechowywanych w związku z niniejszą umową u Przechowawcy oraz dokonać kontroli warunków ich przechowywania w każdym uzgodnionym wcześniej z Przechowawcą terminie.
2. Czynności wymienione w ust. 1 Składający dokonuje co najmniej raz na kwartał w terminie uzgodnionym z Przechowawcą.

§10

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony począwszy od
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z dniem rozwiązania umowy dostawy, o której mowa w §1 niniejszej umowy.

§11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§12

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§13

Wszelkie spory lub roszczenia wynikające z niniejszej umowy lub jej naruszenia, rozwiązania lub nieważności albo też z nimi związane, będą rozstrzygane przez

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SKŁADAJĄCY

PRZECHOWAWCA

Załącznik nr 2

Protokół przejęcia towaru

Stwierdzam, iż w dniu..... został przyjęty towar w ilości i asortymencie wyszczególnionym poniżej:

1.

2.

3.

Data i podpis osoby przyjmującej