

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

Znak sprawy 10/EZP/20

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie powyżej 139 tyś euro

Przetarg nieograniczony
na
„Usługa w zakresie gospodarowania odpadami
medycznymi”

Zabrze dn. 26.02.2020r.

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie – Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony
na
Usługę gospodarowania odpadami medycznymi

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Opis przedmiotu Zamówienia
Rozdział III	Informacje dotyczące oferty
Rozdział IV	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VI	Opis dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Kryteria oceny
Rozdział IX	Termin realizacji zamówienia
Rozdział X	Składanie ofert
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Termin związania ofertą
Rozdział XIII	Otwarcie i ocena ofert
Rozdział XIV	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami
Rozdział XV	Zagadnienia dotyczące umowy
Rozdział XVI	Środki odwoławcze

Załączniki (1 – 5)

- Załącznik nr 1	Formularz oferty
- Załącznik nr 2	Pakiety
- Załącznik nr 3	Projekt umowy
- Załącznik nr 4	Wykaz usług
- Załącznik nr 5	Oświadczenie o grupie kapitałowej

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:
Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie – Skłodowskiej 9 , 41-800 Zabrze
Tel. 032/ 373-36-68
2. Adresy do kontaktu:
Strona internetowa: www.sccs.pl
Adres e-mail do kontaktów z Zamawiającym: przetargi@sccs.pl
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Chorób Serca z siedzibą w Zabrzu (41-800) przy ul. Marii Curie Skłodowskiej 9, tel. (32) 37-33-800, fax. (32) 37-33-766, email: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl.
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Śląskim Centrum Chorób Serca jest Pan Rafał Fabry, tel. (32) 37-33-859, email: iod@sccs.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiotem zamówienia jest zlecenie obowiązku gospodarowania odpadami medycznymi o kodach wymienionych w załączniku nr 2 (Pakiet nr 1).
3. Numery CPV:
90.52.40.00-6 usługi w zakresie odpadów medycznych
90.52.42.00-8 usługi usuwania odpadów szpitalnych
90.52.44.00-0 usługi gromadzenie, transportu i wywozu odpadów szpitalnych
4. Podstawa prawna dotycząca wymagań stawianych wykonywanej usłudze:
Świadczenie usługi odbywać się ma zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP na dzień składania ofert, tj.:
 - Ustawy o odpadach
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów
 - Ustawy Prawo ochrony środowiska
 - Ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych
5. Wymagania Zamawiającego stawiane wykonywanej usłudze:
 - 1) Wyposażenia Zamawiającego w zamykane pojemniki do gromadzenia odpadów z Pakietu nr 1 o objętości 1100 dm³ w ilości 5 sztuk w dniu zawarcia umowy. Pojemniki pozostaną w siedzibie Zamawiającego na czas obowiązywania umowy.
 - 2) W ramach niniejszej umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się każdorazowo po odbiorze odpadów do ich zważenia.
 - 3) Dostarczania każdorazowo przy odbiorze z miejsca gromadzenia odpadów medycznych na wymianę pustych, czystych i odkażonych pojemników oraz wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych na swój koszt.
 - 4) Odbieranie odpadów odbywać się będzie 2 razy w tygodniu, tj. we wtorki i w czwartki w godzinach 7.30 – 14.30 a dodatkowo w trybie pilnym, max. w ciągu 24 godzin po telefonicznym zgłoszeniu potwierdzonym mailem.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczenie pojemników na składowanie i transport odpadów o pojemności mniejszej niż 1100 dm³ ze względu na ograniczoną powierzchnię magazynowania odpadów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości pojemników o ± 2 szt. O zmianie ilości pojemników Zamawiający poinformuje Wykonawcę z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
8. Wykluczamy możliwość składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na poszczególne pakiety

10. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców.
11. Wykonawca wskaże w ofercie zakres usług wykonywanych przez podwykonawców.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców.
13. Zamawiający zobowiązuje się do wygenerowania w systemie BDO kart przekazania odpadów (KPO) dla każdego kodu odpadu zaplanowanego w harmonogramie odbioru odpadów z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem. Brak wygenerowania KPO w systemie BDO z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem spowoduje nieodebranie odpadów przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
14. Zamawiający umożliwi łatwy dojazd pojazdom transportującym Wykonawcy do miejsca magazynowania odpadów przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać odpady w opakowaniach spełniających wymagania obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowych sposobów postępowania z odpadami medycznymi.
16. Osobą kontaktową ze strony Zamawiającego w sprawie BDO jest Pani Magdalena Michalska-Wolan, tel. 32/271-87-71, mail: techniczny@sccs.pl.
Osobą kontaktową ze strony Wykonawcy w sprawie BDO jest Pan/Pani....., tel., mail:.....

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY

1. Aby oferta mogła brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi ustawy prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”)
 - 2.1 W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi mieć formę wspólnego oświadczenia podmiotów tworzących „konsorcjum” i zostać podpisany przez upoważnionych reprezentantów w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
 - 2.2 Zamawiający w przypadku wybrania oferty składanej wspólnie przez kilku przedsiębiorców, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał „Umowy Konsorcjum” zawierającej w sposób nie budzący wątpliwości, co najmniej niżej podane informacje:
 - a) przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia
 - b) zasady reprezentacji (pełnomocnik)
 - c) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej
(art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
 - d) czas trwania umowy
3. Oferta składana przez wykonawcę winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

4. Ofertę stanowią załączniki: nr 1, nr 3 oraz inne oświadczenia podpisane przez Wykonawcę.
5. W załączniku nr 2 – oświadczenie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełniania warunki udziału w postępowaniu.
6. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, co musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
7. Wszystkie kartki Oferty winny być połączone w sposób trwały uniemożliwiający ich wysunięcie się, ponumerowane a każda kartka podpisana /zgodnie z pkt 6/.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 12, oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet.
11. Wykonawca nie może złożyć alternatywnych Ofert.
12. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści.
13. Koperta ma być zaadresowana na:

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
Dział Zamówień Publicznych
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

oraz oznaczona napisem:

„ PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA
Usługi w zakresie gospodarowania odpadami medycznymi”
Sprawa nr 10/EZP/20

14. Koperta musi być również opisana nazwą i adresem wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych);
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 7c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018r poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[\[7\]](#)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),1170, 1171
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 993);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
17. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:
- a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:
 - mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 - b) dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

W przypadku gdy Wykonawca zastrzega w złożonej ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (np. w zakresie o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub odrębnych przepisów konsekwencją stwierdzenia przez Zamawiającego bezzasadności takiego zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania tych informacji.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zasady ogólne określenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość dostawy przedmiotu zamówienia na dzień jego dostarczenia Zamawiającemu.
- 3) Jeżeli cena zostanie przedstawiona w innej walucie niż w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.
- 4) Jeżeli wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej rabaty, upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w Ofercie musi uwzględnić je w ostatecznej cenie Oferty.
- 5) Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w Ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania kontraktu (z wyjątkiem przypadków wymienionych w projekcie umowy).
- 6) Przy wyliczeniu ceny przyjmuje się zasadę, że wartość brutto tworzy cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość powiększona o VAT.
- 7) Jeżeli cena oferty lub części zamówienia (Pakiet) podano rozbieżnie słownie i liczbą lub podano różne ceny w różnych częściach oferty, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- 8) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający rozumie - wadliwy wynik działania arytmetycznego przy założeniu, że właściwie podana jest liczba jednostek miar i cena jednostkowa netto.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej

- 1.2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy należy przedłożyć:
Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 2.1. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania lub zbierania odpadów o kodach wymienionych w Załączniku (Pakiet nr 1) wydane w formie decyzji zgodnie z przepisami prawa przez właściwy organ (marszałka województwa) oraz wpis do rejestru BDO w dziale VII (transportujący odpady) przy czym w zakresie transportu Wykonawca może wskazać podwykonawcę w tym zakresie i wówczas podwykonawca jest zobowiązany posiadać wpis do rejestru BDO.
 - 2.2. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej: zdolności zawodowe rozumiane jako zrealizowanie min. 2 usług w zakresie gospodarowania lub przetwarzania odpadów medycznych o wartości minimum 50.000,00 zł każda.
 - 2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: posiadanie ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł;
3. Ocena będzie polegała na stwierdzeniu czy Wykonawca spełnia czy nie spełnia postawionych w pkt 1 warunków udziału w postępowaniu tzn.:
 - 1) czy dołączono Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania lub zbierania odpadów o kodach wymienionych w Załączniku (Pakiet nr 1) wydane w formie decyzji zgodnie z przepisami prawa przez właściwy organ (marszałka województwa) oraz wpis do rejestru BDO w dziale VII (transportujący odpady) przy czym w zakresie transportu Wykonawca może wskazać podwykonawcę w tym zakresie i wówczas podwykonawca jest zobowiązany posiadać wpis do rejestru BDO.
 - 2) czy załączony dokument potwierdza ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i jest wystawiony na sumę gwarancyjną nie niższą niż określonej w pkt 2 ppkt 2.3);
 - 3) czy w „Wykazie usług” wykazano co najmniej 2 usługi w zakresie gospodarowania lub przetwarzania odpadów medycznych o wartości minimum 50.000,00 zł każda, oraz czy załączono dowód potwierdzający należyte wykonanie usług;
 - 4) czy dokumenty załączone na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu odpowiadają zapisom wskazanym w ustawie Pzp i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczących formy składanych dokumentów.
4. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego,

może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

7.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1b P. z. p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i art. 22a ust. 6 w/w ustawy);

7.2. Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

7.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 1b ust. 2-3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a upzp, zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga aby treść składanego oświadczenia o udostępnieniu zasobów zawierała w szczególności informacje dotyczące:

- a) nazwy i adresu podmiotu udostępniającego,
- b) nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- c) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- d) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- e) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- f) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów trzecich, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wykonawcy, o których mowa w pkt 8 składają wspólnie ofertę, przy czym oświadczenia lub dokumenty powinny zostać złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie);

VI. OPIS DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU WYKAZANIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z § 5 Rozporządzenia z dnia 27.07.2016 r. Ministra Rozwoju (Dz. U. z 2016r poz.1126 ze zm.)), Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2
2. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu stawianych wykonawcom Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania lub zbierania odpadów o kodach wymienionych w Załączniku (Pakiet nr 1) wydane w formie decyzji zgodnie z przepisami prawa przez właściwy organ (marszałka województwa) oraz wpis do rejestru BDO w dziale VII (transportujący odpady) przy czym w zakresie transportu Wykonawca może wskazać podwykonawcę w tym zakresie i wówczas podwykonawca jest zobowiązany posiadać wpis do rejestru BDO.
 - 2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 5);
 - 3) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji dotyczących:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach ,**składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

3. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych przedmiotowi zamówieni przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty i materiały:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1,
 - 2) Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 (Pakiet).
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności w formie elektronicznej oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu wykonawca wskaże adresy internetowe ogólnodostępne i bezpłatne bazy danych.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument odpowiedni do polskiego KRS/CEIDG lub wskaże adresy internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII . WADIUM

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych Ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1. Cena (C) 100 %

Kryterium ceny – punkty w kryterium zostaną wyliczone na podstawie n/w wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Wykonawca który uzyska największą ilość punktów otrzyma 100 pkt pozostali proporcjonalnie mniej .

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów za kryteria przyjęte do oceny ofert.

IX . TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 01.04.2020r do 31.03.2021r

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 2B6.
2. Termin składania ofert upływa do dnia **05.03.2020r. do godz. 10.00.**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania Oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwracać się pisemnie lub w formie faxu lub elektronicznie z zapytaniem o wyjaśnienie SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku wniosek o wyjaśnienie treści siwz.
6. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i umieści je na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **05.03.2020r. o godz. 10.30** w Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrze w budynku Administracji Szpitala- Dział Zamówień Publicznych, pok. 2B6.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Zamawiający ustanawia następujące zasady korzystania przez wykonawców z prawa wglądu do protokołu wraz z załącznikami z postępowania o zamówienie publiczne:
 - wgląd w protokół wraz z załącznikami może odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby wskazanej w dokumentacji przetargowej do kontaktu z Wykonawcami.
 - oferty są jawne od chwili otwarcia,
 - wgląd w w/w dokumenty w godzinach od 12.00 do 14.00 w dni robocze
 - załączniki udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi osobom obecnym na otwarciu ofert nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofert, warunki płatności wraz z terminem wykonania oraz okresem gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej Oferty ostatecznej będzie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego.
7. Ocena podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Dla wszelkich wyjaśnień, dokumentów i zgód wystawianych przez Wykonawców w korespondencji z Zamawiającym po otwarciu ofert wymagana jest forma pisemna.
10. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający kierować się będzie spełnieniem warunków określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.”,
13. Ogłoszenie o wyniku zostanie również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wskazanego terminu. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.
3. Zapisy pkt 2 nie dotyczą:
 - oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 2 Rozdziału III, złożona w formie pisemnej,
 - dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
 - przedłużenia terminu związania ofertą o którym mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp oraz
 - wyjaśnienia, w tym dowody dotyczące rażąco niskiej ceny, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.Ww. czynności dokonane w formie faksu lub drogą elektroniczną będą uznane za nieskuteczne.
4. Korespondencję należy kierować na adres:
Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
Dział Zamówień Publicznych
ul. M. Curie- Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze
przetargi@sccs.pl
5. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: **07:25 - 15:00.**
6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Małgorzata Podlasińska tel. 032 - 373 – 36 – 68

XV. ZAGADNIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Umowa z wykonawcą (załącznik nr 3), którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia o wyniku przetargu przesłanego faxem lub drogą elektroniczną (dotyczy postępowań z co najmniej 2 ofertami).
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wymienionego w pkt 1 w przypadku: gdy złożono tylko jedną ofertę,
3. Projektowane istotne postanowienia jakie zawiera umowa i przewidywane możliwości oraz warunki dokonania w niej zmian zawiera załącznik nr 3.
4. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ODWOŁANIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

10. Uczestnicy postępowania odwoławczego ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyników.

W sprawach nie unormowanych niniejszą dokumentacją ma zastosowanie:

- ustawa z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (z póź.zm.)
- kodeks cywilny

Zatwierdzam

Dyrektor
Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu

Dane Wykonawcy :

Nazwa/Adres :

NIP:

Regon:

Nr KRS:

data

FORMULARZ OFERTY

Do Śląskiego Centrum
Chorób Serca w Zabrze
ul. M.C. Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na usługę w zakresie gospodarowania odpadami medycznymi (sprawa nr 10/EZP/20), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za ceny wymienione w Pakiecie nr 1.

Termin płatności ustalamy do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty – deklarujemy gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w załącznik nr 3 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
4. Oświadczamy, że pozyskane do złożenia oferty dane osobowe są dokonane za zgodą osób tam wymienionych .
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką i zasadami środowiskowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm realizujących dostawy i/lub usługi umieszczonymi na stronie internetowej Szpitala.
6. **Nasz adres E-mail**
7. **Jestem małym */średnim*/dużym* przedsiębiorstwem (niepotrzebne skreślić)**
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
9. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ** w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Formularz cenowy

Pakiet nr 1

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość (Mg)	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość brutto
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03	24,00			
18 01 09	Leki inne niż wymienione w 18 01 08	6,00			
		RAZEM		_____	

.....
(podpis osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA NR / /EZP/2020
zawarta dnia xx.xx.2020r.

pomiędzy:

Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807,
zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Jacka Kaszewskiego - Dyrektor ds. techniczno - eksploatacyjnych

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (10/EZP/20) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa w zakresie gospodarowania odpadami medycznymi opisanymi w Pakiecie nr 1.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Pakiet nr 1 określający ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia.
3. Maksymalna wartość za przedmiot umowy wynosi:zł brutto.
Słownie :
4. Wynagrodzenie za usługi objęte niniejszą umową zostanie wyliczone na podstawie ilości faktycznie odebranych odpadów, stwierdzonej na podstawie karty przekazania odpadów.
5. W przypadku zmiany stawki VAT, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, cena brutto ulegnie zmianie, natomiast cena netto pozostanie bez zmian.

§ 2

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie obowiązków związanych z gospodarowaniem odpadami stosownie do treści ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz innymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki, umożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy oraz przejęcie od Zamawiającego odpowiedzialności za gospodarowanie odpadami, w tym odnoszące się do odbioru i unieszkodliwiania odpadów powstających u Zamawiającego oraz posiada i będzie posiadał

w okresie trwania umowy wymagane decyzje właściwego organu uprawniające do prowadzenia działalności w przedmiocie gospodarki odpadami w zakresie objętym niniejszą umową.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wyposażenia Zamawiającego w pojemniki do gromadzenia odpadów o objętości 1100 dm³ w ilości 5 sztuk następnego dnia po zawarciu umowy. Pojemniki pozostaną w siedzibie Zamawiającego na czas obowiązywania umowy.
2. Każdorazowo przy odbiorze odpadów do ich zważenia.
3. Dostarczania każdorazowo przy odbiorze z miejsca gromadzenia odpadów medycznych na wymianę pustych, czystych i odkażonych pojemników oraz wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych na swój koszt.
4. Odbieranie odpadów odbywać się będzie 2 razy w tygodniu, tj. we wtorki i w czwartki w godzinach 7.30 – 14.30 a dodatkowo w trybie pilnym, max. w ciągu 24 godzin po telefonicznym zgłoszeniu potwierdzonym mailem.

§ 4

1. Realizacja zamówienia obejmuje okres od 01.04.2020 do 31.03.2021 z możliwością jednostronnego zmniejszenia wartości przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub przedłużenia czasu trwania umowy w razie niewykorzystania całego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania mniejszych ilości odpadów niż podane w Pakiecie 1 oraz do zmiany ilości pojemników w zależności od potrzeb.

§ 5

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Zapłata za odbiór i unieszkodliwianie odpadów medycznych nastąpi na podstawie faktury VAT poleceniem przelewu na konto dostawcy w ciągu 30 dni od daty odbioru faktury.

§ 6

Zamawiający zabrania bez jego pisemnej zgody na przekazanie komukolwiek swoich zobowiązań płatniczych w stosunku do Wykonawcy, dotyczy to należności głównych jak i odsetek.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w odbiorze odpadów Wykonawcy;
 - b) w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki w odbiorze odpadów w przypadku zgłoszenia w trybie pilnym, ale nie więcej niż 400zł;
 - c) w wysokości 5% wartości umowy brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn przez Wykonawcę zawinionych.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. W związku z art. 27 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację umowy zgodnie z wymaganiami przepisów prawa, w szczególności o odpadach.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do wygenerowania w systemie BDO kart przekazania odpadów (KPO) dla każdego kodu odpadu zaplanowanego w harmonogramie odbioru odpadów z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem. Brak wygenerowania KPO w systemie BDO z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem spowoduje nieodebranie odpadów przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
2. Zamawiający umożliwi łatwy dojazd pojazdom transportującym Wykonawcy do miejsca magazynowania odpadów przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać odpady w opakowaniach spełniających wymagania obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowych sposobów postępowania z odpadami medycznymi.
4. Osobą kontaktową ze strony Zamawiającego w sprawie BDO jest Pani Magdalena Michalska-Wolan, tel. 32/271-87-71, mail: techniczny@sccs.pl.
5. Osobą kontaktową ze strony Wykonawcy w sprawie BDO jest Pan/Pani....., tel., mail:.....

§ 9

W związku z obowiązującą u Zamawiającego polityką Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) poddania się kontroli Zamawiającego w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b) przekazania Zamawiającemu wykazu personelu Wykonawcy wykonującego usługi u Zamawiającego (w przypadku gdy usługi będące przedmiotem umowy są wykonywane na terenie Zamawiającego),
- c) przekazania na wniosek Zamawiającego kopii następujących dokumentów (lub umożliwienia wglądu do nich): orzeczenia pracowników o braku przeciwwskazań do wykonywanej pracy, uprawnień, kwalifikacji, wymaganych szkoleń z zakresu bhp,
- d) niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie Zamawiającego wypadkach przy pracy, ekspozycjach oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych podczas świadczenia usług dla Zamawiającego.

§ 10

Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą wystąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Ponadto w terminie do końca obowiązywania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub całości w przypadku co najmniej dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 12

1. W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w Sądzie Powszechnym właściwym siedzibie Zamawiającego.
3. W związku z przepisem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 13

W związku z przepisem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 14

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Oświadczenie

składane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

“Usługi gospodarowania odpadami medycznymi”

(spr. nr 10/EZP/20)

Oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu .

..... dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... dn.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Dokument składany w ciągu 5 dni po wezwaniu przez Zamawiającego

Załącznik nr 5

.....

Wykonawca

**Wykaz usług
spełniający wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Pakiet nr 1: zdolności zawodowe rozumiane jako zrealizowanie min. 2 usług w zakresie gospodarowania lub przetwarzania odpadów medycznych o wartości minimum 50.000,00 zł każda.

Lp.	Zakres usług	Nazwa Zamawiającego	Wartość umowy	Data wykonania

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Sprawa nr 10/EZP/20

Dane Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie

Zgodnie z przepisem art. 24 ust.11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 j.t. z późn. zm.), przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie:

“Usługi gospodarowania odpadami medycznymi”

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert na stronie internetowej oświadczam(y), że:

należymy*, nie należymy *

do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami z w/w postępowania

*niewłaściwe skreślić

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej podajemy jej uczestników:

(wykonawca nie należący do grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla).

1.
2.
3.

Miejscowość Dnia.....

.....
(podpis osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)