



# ŚLĄSKIE CENTRUM CHORÓB SERCA W ZABRZU

SZPITAL PROMUJĄCY ZDROWIE

Misja szpitala: „Jesteśmy, aby ratować, leczyć, dawać nadzieję...”



ul. M. Curie-Skłodowskiej 9, 41-800 Zabrze

[www.sccs.pl](http://www.sccs.pl)

**Dyrektor Naczelny**

Prof. dr hab. n. med. Marian Zembala  
tel. 32 373 36 89 fax 32 278 43 34  
e-mail: sek.kch@sccs.pl

**Dyrektor ds. Medycznych**

Prof. dr hab. n. med. Piotr Przybyłowski  
tel. 32 373 36 89 fax 32 278 43 34  
e-mail: sekretariat.medyczny@sccs.pl

**Dyrektor ds. Ekonomiczno-Administracyjnych**

Mgr Bożena Duda  
tel./fax 32 271 76 54  
e-mail: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl

**Dyrektor ds. Techniczno-Eksploatacyjnych**

Mgr inż. Jacek Kaszewski  
tel./fax 32 271 76 54  
e-mail: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl

**Naczelna Pielęgniarka**

Mgr Monika Parys  
tel. 32 373 36 43  
e-mail: m.parys@sccs.pl

**Główny Księgowy**

Mgr Janina Krzemińska  
tel. 32 373 37 47  
e-mail: j.krzeminska@sccs.pl

**Kierownik Katedry Kardiologii,  
Wrodzonych Wad Serca i Elektroterapii,  
Oddział Kliniczny Kardiologii SUM**

Prof. dr hab. n. med. Zbigniew Kalarus  
tel. 32 271 34 14, fax 32 37 33 792  
e-mail: karzab@sum.edu.pl

**Kierownik III Katedry  
i Oddziału Klinicznego Kardiologii SUM**

Prof. dr hab. n. med. Mariusz Gąsior  
tel. 32 273 26 81, fax 32 373 38 19  
e-mail: sechs@sum.edu.pl

**Kierownik Oddziału Klinicznego Wrodzonych  
Wad Serca i Kardiologii Dziecięcej SUM**

Prof. dr hab. n. med. Jacek Białkowski  
tel./fax 32 271 34 01  
e-mail: sek.kdz@sccs.pl

**Kierownik Katedry i Oddziału Klinicznego  
Kardiochirurgii, Transplantologii, Chirurgii  
Naczyniowej i Endowaskularnej SUM**

Prof. dr hab. n. med. Marian Zembala  
tel. 32 37 33 689, fax. 32 278 43 34  
e-mail: sek.kch@sccs.pl

**Kierownik Oddziału Klinicznego  
Kardioanestezji i Intensywnej Terapii SUM**

Prof. dr hab. n. med. Piotr Knapik  
tel. 32 479 34 70  
e-mail: kardanest@sum.edu.pl

**Centrala Śląskiego Centrum Chorób Serca  
w Zabrze**

tel. 32 37 33 600, 32 271 52 61

**Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrze**

Bank Gospodarstwa Krajowego, Oddział Katowice  
93 1130 1091 0003 9111 9420 0001

**Fundacja Śląskiego Centrum Chorób Serca**

Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Zabrze  
08 1090 2037 0000 0001 0321 0905

**Stowarzyszenie Transplantacji Serca**

Bank BPH S.A. 1 O/Zabrze  
55 1240 4849 1111 0000 5352 0652  
(środki wyłącznie na potrzeby SCCS i leczonych ehofych)  
Więcej informacji na temat  
Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrze  
na stronie internetowej [www.sccs.pl](http://www.sccs.pl)  
Wirtualny Kardiolog – interaktywna diagnoza:  
[www.sccs.pl/kardiolog/](http://www.sccs.pl/kardiolog/)

Zabrze dn. 01.09.2020r

SCCS/EZP/ 589 / 9225 /20

## Uczestnicy postępowania

dot.: Kompleksowej obsługi Międzynarodowej Konferencji Kardiologicznej i Warsztatów Kardiologii Inwazyjnej (2/EZP-US/20).

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrze, informuje, że zgodnie z Rozdziałem XII pkt 5 Warunków zamówienia dokonuje zmian warunków jak poniżej:

- Zamawiający wykreśla z Warunków zamówienia (dotyczy to również wszystkich załączników do Warunków zamówienia) wszystkie punkty dotyczące **debaty naukowej: „W hołdzie Pionierom Światowej Nauki i Medycyny” dnia 23.10.2020r. w Domu Muzyki i Tańca w Zabrze**
- Rozdział VIII. Termin realizacji zamówienia  
**Było:** od 19.10.2020r do 23.10.2020r  
**Jest:** od 19.10.2020r do 22.10.2020r
- Rozdział IX. Miejsce i termin składania ofert pkt 3:  
**Było:** Termin składania ofert upływa dnia: 03.09.2020r godz. 9.00  
**Jest:** Termin składania ofert upływa dnia: 04.09.2020r godz. 9.00

### W załączeniu:

Zmodyfikowany załącznik nr 1 i załącznik nr 5 do Warunków zamówienia.

Z poważaniem,

DYREKTOR  
Ds. ekonomiczno-administracyjnych

mgr Bożena Duda

Nazwa Wykonawcy/Adres:

.....

NIP: .....

Regon: .....

Nr KRS: .....

data .....

## FORMULARZ OFERTY

Śląskie Centrum  
Chorób Serca w Zabrze  
ul. M. C. Skłodowskiej 9  
41-800 Zabrze

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na kompleksową obsługę Międzynarodowej Konferencji Kardiologicznej i Warsztatów Kardiologii Interwencyjnej (spr. nr 2/EZP-US/20), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym warunkami zamówienia za kwotę: ..... zł brutto

Słownie: .....



**Termin płatności ustalamy do 30 dni** licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Warunkach Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty – deklarujemy gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 3 w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką i zasadami środowiskowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm realizujących dostawy i/lub usługi umieszczonymi na stronie internetowej Szpitala.
6. Nasz adres e-mail do odbierania korespondencji .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....

2. ....
3. ....

.....  
(*podpis osoby upoważnionej do reprezentacji  
Wykonawcy*)

**Jeśli Wykonawca składa ofertę elektronicznie to niniejszy dokument składany jest również w takiej postaci opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy**

**XXVII Międzynarodowa Konferencja Kardiologiczna „Postępy w rozpoznawaniu i leczeniu chorób serca, płuc i naczyń” oraz XXI Warsztatów Kardiologii Interwencyjnej w wersji on-line .**

1. Obsługa istniejącej strony internetowej Konferencji, w języku polskim i angielskim.
2. Modyfikacja logotypu Konferencji z uwzględnieniem jej wersji on-line.
3. Uzyskanie wskazanych przez Organizatorów punktów edukacyjnych oraz certyfikatów INFARMA i MedTech dla Konferencji.
4. Przygotowanie i obsługa bezpiecznej rejestracji online wraz z rozsyłaniem mailingów do zarejestrowanych uczestników w terminach wskazanych przez Komitet Organizacyjny. Przyjmowanie rejestracji według różnych rodzajów uczestnictwa (np. uczestnik – lekarz, pielęgniarka, fizjoterapeuta, technik, wykładowca, sponsor, student itp.) na podstawie numeru Prawa Wykonywania Zawodu lub Legitymacji Studenckiej.
5. Gromadzenie danych osobowych i adresów e-mail uczestników dla Organizatora wraz z przygotowaniem odpowiedniej dokumentacji pozwalającej na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora.
6. Przygotowanie wraz z Operatorem Technicznym strony docelowej (landing page) wraz z agendą wydarzenia dostępną w przeglądarkach internetowych: Safari, Chrome, Edge, Opera, Firefox. W agendzie należy umieścić tytuły prezentacji, nazwiska prelegentów, opis prezentacji, pliki do pobrania przez uczestników, oraz okna transmisji na żywo z możliwością odtwarzania dla uczestników w okresie 30 dni po zakończeniu wydarzenia.
7. Stworzenie w SCCS Studia Konferencyjnego dla każdego kanału wraz z cateringiem dla prowadzących Studio w każdej sesji 4 osoby. Studio powinno dawać możliwość interaktywnego uczestniczenia w przekazie, w tym: przywitania, zapowiadania uczestników, prowadzenia dyskusji oraz podsumowania sesji z banerami konferencji, fotelami i stolikiem.
8. Zapewnienie informacji oraz korespondencji z zaproszonymi wykładowcami, w tym możliwość przesyłania drogą elektroniczną prezentacji/nagrań wideo wykładów oraz ich streszczeń.
9. Współpraca z Komitetem Organizacyjnym przy tworzeniu programu naukowego konferencji, w tym zapewnienie współpracy z firmami sponsorskimi, pragnącymi zorganizować wykłady, sesje lub warsztaty sponsorowane online.
10. Promocja konferencji:
  - kampania reklamowa prowadzona w ramach portali internetowych, m.in. z umieszczeniem banerów i linków prowadzących do strony internetowej konferencji;
  - co najmniej 3-krotny personalizowany mailing do lekarzy (kardiologów, internistów, lekarzy rodzinnych), fizjoterapeutów, pielęgniarek i studentów;
  - nagranie zaproszeń w formie video i ich rozdystrybuowanie (5 osób).

11. Druk programu Konferencji (200 egzemplarzy).
12. Przygotowanie i obsługa platformy streamingowej pozwalającej na wykonanie transmisji: 19-22.10.2020: 2 kanały od godz. 8:00 – 21:00; przekazy szyfrowane wyłącznie dla zarejestrowanych uczestników; prelegenci/moderatorzy sesji w dowolnych miejscach zamieszkania, w tym USA, Kanada i UE



13. Przygotowanie wraz z firmą organizującą Konferencję strony docelowej (landing page) wraz z agendą wydarzenia dostępną w przeglądarkach internetowych: Safari, Chrome, Edge, Opera, Firefox. W agendzie należy umieścić tytuły prezentacji, nazwiska prelegentów, opis prezentacji, pliki do pobrania przez uczestników, oraz okna transmisji na żywo z możliwością odtwarzania dla uczestników w okresie 30 dni po zakończeniu wydarzenia.
14. Przygotowanie galerii filmów do dalszego odtwarzania online.
15. Stworzenie wraz z firmą organizującą Konferencję w SCCS Studia Konferencyjnego dla każdego kanału na czas trwania konferencji [REDACTED]. Studio powinno dawać możliwość interaktywnego uczestniczenia w przekazie, w tym: przywitania, zapowiadania uczestników, prowadzenia dyskusji oraz podsumowania sesji.
16. Każdy z uczestników Konferencji (2000 osób) musi mieć zapewnioną możliwość odbioru transmisji on-line w jakości 1080p.
17. Stworzenie w SCCS Studia Technicznego do realizacji konferencji.
18. Parametry techniczne związane z przekazami prezentacji LIVE:
  - możliwość sterowania wykładem/prezentacją z komputera wykładowcy
  - możliwość wykorzystania wirtualnego zestawu narzędzi do obsługi prezentacji na komputerze wykładowcy
  - możliwość uzyskania obrazu finalnego zwrotnie u wykładowcy w formie podglądu
  - zapewnienie wysokiej jakości obrazu w jakości 1080p oraz pełnej płynności wyświetlania prezentacji (animacje slajdów, przejścia, filmy video w prezentacji) na poziomie 30 fps
  - możliwość modyfikacji jakości odbioru po stronie odbiorcy w celu uzyskania lepszej płynności obrazu
  - obsługa prezentacji w formacie \*ppt,\*pptx i \*keynote oraz pełnej obsługi formatów obrazu oraz materiału wideo
  - obraz wyjściowy przygotowywany w studio za pośrednictwem miksera wizyjnego
19. Stworzenie możliwości głosowania przez uczestników podczas sesji pt. Intensywne ABCD na kardiologicznej „ERCE” (w trakcie prezentacji wykładowców)
20. Udostępnienie uczestnikom możliwości realnego wpływu na przebieg wydarzenia poprzez dedykowaną platformę, która pozwala uczestnikowi oglądać transmisję

wydarzenia oraz wchodzić z nimi w interakcję poprzez ▪ zadawanie pytań na czacie w trakcie sesji ▪ możliwość wzięcia udziału w konkursach, quizach, ankietach ▪ możliwość pobierania dokumentów i prezentacji udostępnione przez Komitet Organizacyjny i prelegentów.

21. Posiadanie przez Organizatora możliwości technicznych jednoczesnego połączenia z co najmniej 7 prelegentami.
22. Zagwarantowanie najwyższej jakości streamingu w trzech aspektach:
  - a. jakość:
    - platforma streamingu nie może ingerować w materiał video (nie może przekodowywać zapisu wideo)
    - dostarczenie wideo w maksymalnej jakości
    - brak ograniczeń czasu trwania streamingu
  - b. bezpieczeństwo:
    - wskazanie platform przez które będzie przeprowadzony streaming
    - zapasowa platforma streamingu
  - c. komfort (dodatkowe cechy wpływające na komfort oglądania):
    - możliwość przewijania streamingu do tyłu
    - możliwość publikacji sesji na stronie www w dniu konferencji