

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu  
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9  
41-800 Zabrze

---

Znak sprawy 74/EZP/20

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie poniżej 139.000,- euro

Przetarg nieograniczony  
na  
„Usługę dostępu do zajęć sportowych i  
rekreacyjnych w obiektach sportowo-  
rekreacyjnych”

---

Zabrze dn. 03.12.2020r.

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu  
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9  
41-800 Zabrze

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na

### **„Usługę dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-rekreacyjnych”**

#### Spis treści :

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Opis przedmiotu Zamówienia
Rozdział III	Opis funkcjonalności na platformie
Rozdział IV	Informacje dotyczące oferty
Rozdział V	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział VI	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VII	Opis dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu
Rozdział VIII	Kryteria oceny
Rozdział IX	Termin wykonania zamówienia
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Termin związania ofertą
Rozdział XIII	Otwarcie ofert
Rozdział XIV	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami
Rozdział XV	Zagadnienia dotyczące umowy
Rozdział XVI	Środki odwoławcze

#### Załączniki ( 1 – 5)

- załącznik nr 1 Formularz oferty
- załącznik nr 2 Formularz cenowy
- załącznik nr 3 Projekt umowy
- załącznik nr 4 Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust.1 ustawy Pzp
- załącznik nr 5 Oświadczenie z art. 24 ust. 11

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Zamawiający:

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu  
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9 , 41-800 Zabrze  
Tel. / Fax . 032/ 373-36-68

### 2. Adresy do kontaktu:

Strona internetowa: [www.sccs.pl](http://www.sccs.pl)

Adres e-mail do kontaktów z Zamawiającym: [przetargi@sccs.pl](mailto:przetargi@sccs.pl)

Adres platformy marketplanet do elektronicznych zamówień publicznych zamawiającego:  
<https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

### 3. Wymagania sprzętowe do korzystania z e-zamówień (w przypadku składania oferty elektronicznie)

- Komputer klasy PC z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows XP/Vista/Windows 7/Windows 8/Windows 10;
- w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7/ Windows 8 przeglądarka MS Internet Explorer 10.0 (lub nowsza) z obsługą Active X lub dla systemów operacyjnych XP/Vista/Windows 7/Windows 8 przeglądarka Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit.
- w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 przeglądarka MS Internet Explorer 11 z obsługą Active X lub Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit;
- podłączenie do Internetu: min. 56 Kb na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
- podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę

### 4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Chorób Serca z siedzibą w Zabrzu (41-800) przy ul. Marii Curie Skłodowskiej 9, tel. (32) 37-33-800, fax. (32) 37-33-766, email: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Śląskim Centrum Chorób Serca jest Pan Rafał Fabry, tel.(32)37-33-859, email:iod@sccs.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z tym, że zgodnie z ograniczeniami wynikającymi z art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy PZP w przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z ograniczeniem wynikającym z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](#) RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-rekreacyjnych w postaci pakietu sportowego w ramach miesięcznego abonamentu szczegółowo opisanych w specyfikacji zawartych w Pakiecie nr 1 stanowiący załącznik nr 2 do siwz. Wykonawca musi zaoferować 6 różnych rodzajów usług do wyboru przez pracownika Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

l.p.	Nazwa rodzaju usługi/abonamentu
1	Usługa rekreacyjno - sportowa dla pracownika - dostęp nieograniczony
2	Usługa rekreacyjno - sportowa dla pracownika - dostęp 10 razy w miesiącu
3	Usługa rekreacyjno - sportowa dla dzieci (poniżej 15 lat) pracownika lub osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej (baseny)
4	Usługa rekreacyjno - sportowa dla dzieci (poniżej 15 lat) pracownika lub osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej (baseny, sztuki walki, taniec, grota solna)
5	Usługa rekreacyjno - sportowa dla osób towarzyszących wskazanych przez posiadaczy Karty Głównej - osoba powyżej 15 roku życia
6	Usługa rekreacyjno - sportowa dla osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej - dostęp nieograniczony

**Pozycja 1:** Dostęp do obiektów będzie Nielimitowany jeśli chodzi o możliwość korzystania ze wszystkich usług we wszystkich obiektach sportowych, przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

**Pozycja 2:** Dostęp do obiektów będzie limitowany tj. możliwość dziesięciokrotnego skorzystania z oferowanych usług w miesiącu, przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia, z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

**Pozycja 3:** Dostęp do obiektów dla dzieci pracowników lub osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej będzie Nielimitowany jeśli chodzi o możliwość korzystania z basenów, przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia, z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

**Pozycja 4:** Dostęp do obiektów dla dzieci pracowników lub osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej będzie Nielimitowany jeśli chodzi o możliwość korzystania z następujących form rekreacji: baseny, sztuki walki, taniec, grota solna, przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia, z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

**Pozycja 5:** Dostęp do obiektów dla osób towarzyszących użytkownikom głównych będzie Nielimitowany jeśli chodzi o możliwość korzystania z różnych usług w różnych obiektach, przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia, z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

**Pozycja 6:** Dostęp do obiektów będzie Nielimitowany jeśli chodzi o możliwość korzystania z różnych usług w różnych obiektach sportowych przy czym z jednego rodzaju usługi w danym obiekcie można będzie skorzystać także drugi raz tego samego dnia, z tym, że ewentualna przerwa między korzystaniem z usługi nie może być dłuższa niż 5 godziny.

3. Dostęp do obiektów będzie zwolniony z dodatkowych opłat (min. 90 % placówek partnerskich) chyba, że takie są pobierane przez same obiekty, a ich wartość nie przekracza połowy wartości rynkowej za daną usługę. Dostęp do obiektu może odbywać się na zasadzie upustu cenowego lub zniżki rabatowej.
4. Dostęp do obiektów będzie mieć charakter nieograniczony czasowo (tj. dający możliwość korzystania z usług bez limitu czasowego, chyba że takie są nałożone bezpośrednio przez obiekty sportowo – rekreacyjne i taki limit czasowy jest nie krótszy niż 45 minut oraz ze względu na bezpieczeństwo użytkowników – 30 min w przypadku sauny lub vacu).
5. Dane użytkowników jakie Wykonawca otrzyma do przetwarzania i prawidłowego wykonania Zamówienia to wyłącznie imiona i nazwiska użytkowników oraz ewentualnie numery telefonu.
6. Wykonawca powinien zapewnić dostęp do usług: basen, jacuzzi, aerobik, fitness, gimnastyka, aqua aerobik, siłownia, grotta solna, joga, sztuki walki, taniec, nordic walking, pilates, sauna, squash, tenis, ścianki wspinaczkowe, vacu. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie dodatkowych usług.
7. CPV 92.60.00.00-7.
8. Nie dopuszczamy możliwości składania ofert wariantowych.
9. Nie dopuszczamy składania ofert częściowych na poszczególne pozycje pakietu.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty pisemnie lub elektronicznie.

### **III. OPIS FUNKCJONALNOŚCI NA PLATFORMIE ZAMAWIAJĄCEGO- w przypadku składania oferty elektronicznie**

1. Proces zakładania konta Wykonawcy i logowania się do Platformy przedstawiony został w opracowaniu – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY dostępnej na platformie market planet.
2. Po wejściu na stronę szpitala w portalu użytkownik ma dostęp do obszaru roboczego Portalu Wykonawcy.
3. W menu po lewej stronie zalogowany Wykonawca ma możliwość wyszukania postępowań a w strefie publicznej ma dostęp m.in. do aktualnych, w toku i archiwalnych ogłoszeń o postępowaniach oraz informacji o wynikach postępowań.
4. W obszarze komunikatów w dolnej części ekranu Wykonawca odczytuje informacje/ powiadomienia dotyczące aktualnie realizowanych postępowań.
5. Wszystkie szczegółowe regulacje dotyczące korzystania z portalu zakupowego zawarte są w Instrukcji dla Wykonawcy.

### **IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY**

1. Aby oferta mogła brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi ustawy prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”).
  - 2.1 W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi mieć formę wspólnego oświadczenia podmiotów tworzących „konsorcjum” i zostać podpisany przez upoważnionych reprezentantów firm składających wspólną ofertę oraz złożony w oryginale. W przypadku składania oferty elektronicznie dokument pełnomocnictwa musi mieć postać elektroniczną, opatrzony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

- 2.2 Zamawiający w przypadku wybrania oferty składanej wspólnie przez kilku przedsiębiorców, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał „Umowy Konsorcjum” zawierającej w sposób nie budzący wątpliwości, co najmniej niżej podane informacje:
  - a) przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia
  - b) zasady reprezentacji (pełnomocnik)
  - c) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
  - d) czas trwania umowy
3. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej lub złożona w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z §3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów Dz.U.poz.1991 z 2018r. zmieniające rozporządzenie ws. użycia środków komunikacji elektronicznej
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, co musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów lub w przypadku złożenia oferty elektronicznie winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Ofertę stanowią załączniki: nr 1 i nr 2 oraz inne oświadczenia podpisane przez Wykonawcę.
6. W załączniku nr 4 – oświadczenie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełniania warunki udziału w postępowaniu.
7. Wszystkie kartki Oferty winny być połączone w sposób trwały uniemożliwiający ich wysunięcie się, ponumerowane a każda kartka podpisana /zgodnie z pkt 4/- w przypadku składania oferty pisemnie.
8. W przypadku składania oferty pisemnie - Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 13, oznakowanej dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.  
W przypadku składania oferty elektronicznie- opis zmian w ofercie i sposób ich dokonania znajduje się w Instrukcji dla Wykonawcy - zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu

poprawności postępowania Wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

W przypadku składania oferty elektronicznie - sposób wycofania oferty znajduje się w Instrukcji dla Wykonawcy- zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet.
11. Wykonawca nie może złożyć kilku alternatywnych Ofert.

W przypadku złożenia oferty pisemnie (pkt 12-14):

12. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści.
13. Koperta ma być zaadresowana na:

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu  
Dział Zamówień Publicznych  
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9  
41-800 Zabrze

oraz oznaczona napisem:

„ PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NA

Usługę dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-rekreacyjnych”  
Sprawa nr 74/EZP/20

14. Koperta musi być również opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych);
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3. ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
  - 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:



- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 13) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 14) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
17. W przypadku złożenia Oferty pisemnie - Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
  18. Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały tylko wówczas kiedy nie podlegały otwarciu i zużyciu podczas testowania. Wniosek winien być złożony do 7 dni od zakończenia postępowania.
  19. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:
    - a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:
      - mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
      - jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób
      - uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
    - b) W przypadku składania oferty pisemnie- dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem

**„Tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

W przypadku składania oferty elektronicznie - dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy umieścić w osobnym pliku pod nazwą tajemnica przedsiębiorstwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy Wykonawca zastrzega w złożonej ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (np. w zakresie o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub odrębnych przepisów konsekwencją stwierdzenia przez Zamawiającego bezzasadności takiego zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania tych informacji.

## **V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

### 1. Zasady ogólne określenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość dostawy przedmiotu zamówienia na dzień jego dostarczenia Zamawiającemu.
- 3) Jeżeli cena zostanie przedstawiona w innej walucie niż w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.
- 4) Jeżeli wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej rabaty, upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w Ofercie musi uwzględnić je w ostatecznej cenie Oferty.
- 5) Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w Ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania kontraktu (z wyjątkiem przypadków wymienionych w projekcie umowy).
- 6) Przy wyliczeniu ceny przyjmuje się zasadę że wartość brutto tworzy cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość powiększona o VAT.
- 7) Jeżeli cena oferty lub części zamówienia (Pakiet) podano rozbieżnie słownie i liczbą lub podano różne ceny w różnych częściach oferty, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- 8) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający rozumie - wadliwy wynik działania arytmetycznego przy założeniu, że właściwie podana jest liczba jednostek miar i cena jednostkowa netto.

### 2. Składniki ceny Oferty:

- 1) Cena oferty obejmuje:
  - a) koszty sprzedaży Przedmiotu zamówienia (lub odpowiedniej jego części z Rozdziału II) z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat z cłem (gdy przedmiot zamówienia sprowadzany jest z zagranicy).

- b) koszty dostarczenia Przedmiotu Zamówienia (lub jego odpowiedniej części zgodnie z Rozdziałem II) do wskazanego przez zamawiającego miejsca, siedziby w ustalonym przez niego terminie i harmonogramie.
  - c) koszty uzyskania wymaganych przepisami powszechnie obowiązujących certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu przedmiotem zamówienia.
- 2) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie poniesione koszty dostawy Przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w pkt 1), które mają wpływ na cenę oferty.

## **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

### **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 1.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
    - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej
  - 1.2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy należy przedłożyć: oświadczenie- załącznik nr 4
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- 2.1. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, przepisy nie nakładają obowiązku ich posiadania.
  - 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie lub w celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
  - 2.3. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie lub w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy przedstawią ofertę zgodną w wymogami ustawy i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **VII. OPIS DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU WYKAZANIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

1. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z § 5 Rozporządzenia z dnia 27.07.2016 r. Ministra Rozwoju (Dz. U. z 2016r poz.1126), Zamawiający wymaga złożenia:
  - 1) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 4
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,**składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 23 ustawy Pzp** (Załącznik nr 5).
3. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych przedmiotowi zamówienia przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty i materiały:
  - 1) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1, a w przypadku składania oferty elektronicznie wypełniony i podpisany w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
  - 2) Wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy **Formularz cenowy** stanowiący załącznik nr 2, a w przypadku składania oferty elektronicznie wypełniony i podpisany w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

Jeśli wykonawca składa ofertę elektronicznie to powyższe dokument, od pkt 1) do 2), składa również w takiej postaci opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy i przesyła je wraz z ofertą za pośrednictwem platformy

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument równoważny do polskiego KRS/CEIDG lub wskaże adres internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której zamawiający mógłby samodzielnie pobrać ten dokument.
6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności w formie elektronicznej oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu wykonawca wskaże adresy internetowe ogólnodostępne i bezpłatne bazy danych.
8. W przypadku składania oferty pisemnie - dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,  
W przypadku składania oferty elektronicznie - dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z § 3.1. Rozporządzenia PRM w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej i opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
9. W przypadku składania oferty pisemnie Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze i ocenie złożonych Ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1. Cena (C) - 80 %
2. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych (P) – 20%

**Kryterium ceny** - będzie wyliczone na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty wg niżej przedstawionego wzoru.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

**Kryterium ilość obiektów rekreacyjno-sportowych** – punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji (do uzupełnienia zapisy pod pakietem cenowym), oferty otrzymają punkty wg następujących zasad:

1. Dostęp nieograniczony:
  - a. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie miasta Zabrze:  
20 obiektów – 0 pkt,  
do 25 obiektów 1 pkt,  
powyżej 25 obiektów- 2 pkt
  - b. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie województwa śląskiego  
450 obiektów – 0 pkt,  
do 490 obiektów 1 pkt,  
powyżej 490 obiektów- 2 pkt
2. Dostęp 10 razy w miesiącu:
  - a. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie miasta Zabrze  
10 obiektów – 0 pkt ,  
do 15 obiektów- 1 pkt,  
powyżej 15 obiektów 2 pkt .
  - b. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie województwa śląskiego  
250 obiektów – 0 pkt,  
do 300 obiektów 1 pkt,  
powyżej 300 obiektów- 2 pkt

Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów otrzyma 100 punktów pozostali proporcjonalnie mniej.

**Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów za kryterium przyjęte do oceny ofert.**

## **IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: w terminie 36 m-cy od podpisania umowy.

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. W przypadku składania oferty pisemnie:

- 1.1. Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 2B6 .
  - 1.2. Termin składania ofert upływa dnia **11.12.2020 r. o godz. 10.00**
  - 1.3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
  - 1.4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania Oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
  - 1.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W przypadku składania oferty elektronicznie:
- 2.1. Oferty należy składać na portalu Zamawiającego wymienionym w specyfikacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 2.2. Termin wpływu ofert na portal upływa dnia **11.12.2020 r. o godz. 10.00**.
  - 2.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Wykonawca może zwracać się pisemnie lub w formie faxu lub elektronicznie (wnioski elektroniczne należy kierować na platformę marketplanet: <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> lub na adres e-mail: [przetargi@sccs.pl](mailto:przetargi@sccs.pl)) z zapytaniem o wyjaśnienie SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert .
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
6. Zamawiający treść wyjaśnień (bez ujawniania źródła zapytania) umieści na stronie internetowej oraz na platformie marketplanet.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



### XIII. OTWARCIE i OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.12.2020 r. o godz. 10.30** w Zabrze w budynku Administracji Szpitala pok. 2B6 oraz / lub na platformie zakupowej (poprzez odszyfrowanie ofert).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Zamawiający ustanawia następujące zasady korzystania przez dostawców lub wykonawców z prawa wglądu do protokołu wraz z załącznikami z postępowania o zamówienie publiczne:
  - wgląd w protokół wraz z załącznikami może odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby wskazanej w dokumentacji przetargowej do kontaktu z Wykonawcami.
  - oferty są jawne od chwili otwarcia,
  - oferty składane elektronicznie są jawne od chwili ich odszyfrowania po terminie otwarcia i od tego momentu można składać wnioski o ich pozyskanie,
  - wgląd do ofert złożonych w formie pisemnej w godzinach od 12.00 do 14.00 w dni robocze
  - załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania z zachowaniem przepisów RODO
  - załączniki do protokołu w wersji elektronicznej udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania z zachowaniem przepisów RODO.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi osobom obecnym na otwarciu ofert nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofert, warunki płatności wraz z terminem wykonania oraz okresem gwarancji- w przypadku składania ofert pisemnie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (w przypadku złożenia ofert w formie pisemnej) oraz/lub na platformie informacje dotyczące:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej Oferty ostatecznej będzie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego (w postępowaniach w których jest powołana).
7. Ocena podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Dla wszelkich wyjaśnień, dokumentów i zgód wystawianych przez Wykonawców w korespondencji z Zamawiającym po otwarciu ofert wymagana jest forma pisemna lub elektroniczna (w przypadku składania oferty w formie elektronicznej).
10. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający kierować się będzie spełnieniem warunków określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d. unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Ogłoszenie o wyniku zostanie również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (w przypadku złożenia ofert w formie pisemnej) oraz / lub na platformie zakupowej.

#### **XIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

1. W przypadku składania oferty pisemnie:

1.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

1.3. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wskazanego terminu. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.

1.4. Zapisy pkt 1.3 nie dotyczą:

- oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 3 Rozdziału IV, złożona w formie pisemnej,
- dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
- przedłużenia terminu związania ofertą o którym mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp oraz
- wyjaśnienia, w tym dowody dotyczące rażąco niskiej ceny, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Ww. czynności dokonane w formie faksu lub drogą elektroniczną będą uznane za nieskuteczne.

1.5. Korespondencję należy kierować na adres:

Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu

Dział Zamówień Publicznych

ul. M. C. Skłodowskiej 9

41-800 Zabrze

[przetargi@sccs.pl](mailto:przetargi@sccs.pl)

2. W przypadku składania oferty elektronicznie:

- 2.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują zgodnie z art. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej (Dz.U. z 2018 poz.1991).
- 2.2. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych plików o wielkości do 150MB w formatach pdf, doc. i docx.
3. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: 07:25 - 15:00.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Małgorzata Podlasińska tel. (32) 373 – 36 – 68

## **XV. ZAGADNIENIA DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Umowa z wykonawcą , którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia o wyniku przetargu faxem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wymienionego w pkt 1 w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę
3. Istotne postanowienia jakie zawiera umowa i przewidywane możliwości oraz warunki dokonania w niej zmian zawiera załącznik nr 3.
4. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ODWOŁANIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień

specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
10. Uczestnicy postępowania odwoławczego ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyników.

W sprawach nie unormowanych niniejszą dokumentacją ma zastosowanie:

- ustawa z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych ( z późn.zm.)
- kodeks cywilny

Zatwierdzam

**Dyrektor**  
**Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu**

Dane Wykonawcy:

Nazwa/Adres: .....

NIP: .....

Regon: .....

Nr KRS (jeżeli dotyczy): .....

data .....

**FORMULARZ OFERTY**

Do Śląskiego Centrum  
Chorób Serca  
ul. M. Curie- Skłodowskiej 9  
41-800 Zabrze

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na usługę dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-rekreacyjnych (sprawa nr 74/EZP/20), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za ceny:

**Pakiet nr 1:****Wartość brutto:** .....**Słownie:** .....

**Termin płatności** ustalamy do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty – deklarujemy gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 3 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką i zasadami środowiskowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm realizujących dostawy i/lub usługi umieszczonymi na stronie internetowej Szpitala.
6. Nasz adres E-mail do odbierania korespondencji: .....
7. Jesteśmy małym / średnim / dużym przedsiębiorstwem (niepotrzebne skreślić).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(*podpis osoby upoważnionej do reprezentacji  
Wykonawcy*)

**Jeśli Wykonawca składa ofertę elektronicznie to niniejszy dokument składany jest również w takiej postaci opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy**

## Pakiet nr 1

I.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość*	Cena jednostkowa netto	Vat (%)	Wartość ogólna netto	Wartość ogólna brutto
1	Usługa rekreacyjno - sportowa dla pracownika - dostęp nieograniczony	szt./m-c	4320				
2	Usługa rekreacyjno - sportowa dla pracownika - dostęp 10 razy w miesiącu	szt./m-c	2160				
3	Usługa rekreacyjno - sportowa dla dzieci (poniżej 15 lat) pracownika (baseny)	szt./m-c	108				
4	Usługa rekreacyjno - sportowa dla dzieci (poniżej 15 lat) pracownika (baseny, sztuki walki, taniec, grotą solną)	szt./m-c	72				
5	Usługa rekreacyjno - sportowa dla osób wskazanych przez posiadaczy Karty Głównej - osoba powyżej 15 roku życia	szt./m-c	288				
6	Usługa rekreacyjno - sportowa dla pracownika - dostęp nieograniczony	szt./m-c	36				
<b>RAZEM</b>							

*\*Podane ilości są prognozowane (ilość miesięczna) a decyzja pracownika czy przystąpi i w jakim zakresie uzależniona będzie od warunków podpisanej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia podanych ilości w trakcie trwania umowy, co nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.*

Parametry do oceny- należy uzupełnić wykropkowane miejsca:

1. Karty z dostępem nieograniczonym:

a. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie miasta Zabrze: ..... (ilość obiektów o zakresie wymaganym w specyfikacji)

20 obiektów – 0 pkt,

do 25 obiektów 1 pkt,

powyżej 25 obiektów- 2 pkt

c. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie województwa śląskiego ..... (ilość obiektów o zakresie wymaganym w specyfikacji)

450 obiektów – 0 pkt,

do 490 obiektów 1 pkt,

powyżej 490 obiektów- 2 pkt

2. Karty z dostępem 10 razy w miesiącu:

c. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie miasta Zabrze: ..... (ilość obiektów o zakresie wymaganym w specyfikacji)

10 obiektów – 0 pkt ,

do 15 obiektów- 1 pkt,

powyżej 15 obiektów 2 pkt .

d. Ilość obiektów rekreacyjno- sportowych na terenie województwa śląskiego: ..... (ilość obiektów o zakresie wymaganym w specyfikacji)

250 obiektów – 0 pkt,

do 300 obiektów 1 pkt,

powyżej 300 obiektów- 2 pkt

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**Jeśli Wykonawca składa ofertę elektronicznie to niniejszy dokument składany jest również w takiej postaci opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy**



Projekt umowy

**UMOWA NR            /            /EZP/2020**

zawarta dnia ..... r.

pomiędzy:

**Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu**, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M.C. Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a

.....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej Dostawcą lub Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (74/EZP/20) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług opisanych w umowie oraz SIWZ, zgodnie z Pakietem nr 1 stanowiącym załącznik do umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Pakiet nr 1 określający ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia.
3. Maksymalna wartość umowy brutto wynosi ..... zł.  
Słownie: .....
4. Definicje umowne:
  - a. Program – zestaw wyselekcjonowanych przez Wykonawcę, pod kątem potrzeb Zamawiającego, ofert produktów dostępnych dla Pracowników zgłoszonych przez Zamawiającego, polegających na świadczeniu usług umożliwiających aktywność sportową i rekreacyjną pracowników przez podmioty trzecie (partnerów Wykonawcy).
  - b. Lista – imienna lista osób uprawnionych do wyboru i realizacji ofert produktów, przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego.
  - c. Partner Wykonawcy – podmiot, z którym Wykonawca nawiąże współpracę w celu świadczenia usług objętych umową w Zabrzu i innych lokalizacjach w całym kraju w okresie obowiązywania umowy.
  - d. Obiekt partnerski – infrastruktura umożliwiająca formy aktywności sportowej i rekreacyjnej, umiejscowiona w siedzibie określonej lokalizacji (siedziba oznaczona adresem – oddzielny adres administracyjny).
  - e. Pracownik – osoba zatrudniona przez Zamawiającego w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilno-prawnej.

- f. Okres rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy obejmujący okres, w którym są zamawiane przez Zamawiającego produkty w ramach oferowanego programu.
5. W przypadku gdy Dostawcą jest konsorcjum, członkowie konsorcjum są dłużnikami i wierzycielami solidarnymi zobowiązań i praw wynikających z umowy.

## § 2

1. W przypadku gdy umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 - 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę (albo wysokości minimalnej stawki godzinowej) lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę (albo wysokości minimalnej stawki godzinowej), z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (minimalnej stawki godzinowej). Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu

Umowy , o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy rozumianej jako suma wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikająca z wpłat do PPK przez podmioty zatrudniające uczestniczące w realizacji zamówienia publicznego. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy , wraz z określeniem zakresu (części etatu/iłości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3,
  - 3) pisemne zestawienie wpłat do PPK (zarówno przed jak i po zmianie).
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy), dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 10 oraz 11 stosuje się odpowiednio.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### § 3

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wyselekcjonować, pod kątem potrzeb Zamawiającego i oferować (przedstawić) oferty produktów umożliwiających aktywność sportową i rekreacyjną pracowników Zamawiającego w Obiektach partnerskich.
2. Strony postanawiają, iż zgłoszeni pracownicy będą posiadali przez cały okres obowiązywania umowy dostęp do minimum :
  - dla kart z dostępem nieograniczonym 20 Obiektów Partnerskich na terenie miasta Zabrze oraz minimum 450 Obiektów Partnerskich na terenie województwa śląskiego.
  - dla kart z dostępem 10 razy w miesiącu 10 Obiektów Partnerskich na terenie miasta Zabrze oraz minimum 250 Obiektów Partnerskich na terenie województwa śląskiego
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca zobowiązuje się przekazać pracownikom Zamawiającego możliwość dostępu do Obiektów Partnerskich poprzez przekazanie karty wskazującej imię i nazwisko lub Wykonawca wskaże inny sposób identyfikacji użytkownika. Koszty z tym związane Wykonawca uwzględnił w cenie realizowanej usługi.
4. Strony postanawiają, iż nowi pracownicy (użytkownicy) będą zgłaszani Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ..... w okresach miesięcznych, nie później niż na 3 dni przed pierwszym dniem danego miesiąca. Na zasadach określonych w zdaniu poprzedzającym będzie następować anulowanie zgłoszenia pracowników do realizacji Programu. Wykonawca dostarczy karty, lub wskaże inny sposób identyfikacji użytkowników maksymalnie na 3 dni przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego w którym będzie obowiązywała niniejsza umowa. Reklamacje dotyczące nieprawidłowości w dostarczonych kartach będą rozpatrywane w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca zobowiązuje się oferować Programy umożliwiające realizację następujących form aktywności sportowej i rekreacyjnej:
  - a) Aerobic,
  - b) Aqua aerobic
  - c) Basen
  - d) Body bike
  - e) Łaźnia
  - f) Fitness
  - g) Gimnastyka
  - h) Groty solne
  - i) Jacuzzi
  - j) Joga
  - k) Nauka Sztuk walki
  - l) Nauka tańca
  - m) Pilates
  - n) Sauna
  - o) Ścianka wspinaczkowa
  - p) Siłownia
  - q) Spinning
  - r) Squash
  - s) Tenis
  - t) Vacu
  - u) inne

6. Zamawiający będzie niezwłocznie informowany przez Wykonawcę o nowych Programach lub zmianach w Programach za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: [d.pniewski@sccs.pl](mailto:d.pniewski@sccs.pl)), z podaniem nazwy Obiektu Partnerskiego, jego adresu oraz form aktywności. Dostęp do nowych Programów lub ich zmiana nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
7. Aktualna lista wszystkich dostępnych Obiektów Partnerskich i zajęć sportowo – rekreacyjnych będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy: .....
8. Dostępność do Obiektów Partnerskich nie będzie ograniczona porą dnia w zakresie godzin otwarcia Obiektu oraz dniem tygodnia innymi niż normalnie obowiązujące w tych Obiektach.
9. Zamówienie będzie realizowane do wyczerpania kwoty: ..... zł. brutto.
10. Wybrany Wykonawca, najpóźniej na 2 dni robocze przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wykazu Obiektów Partnerskich zlokalizowanych na terenie Miasta Zabrze, i innych miast województwa śląskiego.

#### **§ 4**

W przypadku gdy identyfikacja użytkownika programu będzie się odbywać na zasadzie imiennej karty:

1. Strony postanawiają, iż w przypadku kradzieży, utraty, zniszczenia lub uszkodzenia karty, Zamawiający zgłosi taki fakt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, dostarczyć Zamawiającemu wtórnik karty. Koszt przekazania wtórnika karty Wykonawca jest uwzględniony w wynagrodzeniu za przedmiot umowy.
2. Po dostarczeniu wtórnika karty Wykonawca nie ma prawa oferować produktu na podstawie karty, która uległa kradzieży, przypadkowej utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, a w przypadku realizacji takich produktów, nie ma prawa żądać od Zamawiającego uznania za produkty wybrane i zrealizowane na podstawie takiej karty.

#### **§ 5**

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę bądź osoby za pomocą, których wykonuje zobowiązanie przyjęte na podstawie umowy osobom trzecim lub pracownikom Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia osób, które w jego imieniu będą udzielać Zamawiającemu w każdym czasie lub osobom przez niego wskazanym, informacji dotyczących sposobu wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie umowy.
3. Zamawiający ma prawo zwrócić się w każdym czasie o niezbędne dla niego informacje w ramach realizacji programu (m.in. aktywność poszczególnych użytkowników), a Wykonawca zobowiązany udzielić odpowiedzi i przekazać żądane informacje w terminie możliwie najkrótszym, jednak nie dłużej niż w terminie 5 dni.

#### **§ 6**

Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zasobami ludzkimi posiadającymi wiedzę, odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie przyjętych w niej zobowiązań. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zobowiązania przyjęte na podstawie umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem

obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania czynności objętych niniejszą umową.

#### **§ 7**

1. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany każdorazowo na fakturze VAT. Zamówienie będzie realizowane do wyczerpania maksymalna wartość wynagrodzenia brutto, wskazanej w § 1 pkt 3.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przesyłania faktury VAT w formacie PDF w wersji elektronicznej na adres: [faktury.ez@sccs.pl](mailto:faktury.ez@sccs.pl)
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca wystawi fakturę VAT do 7 dnia (pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy cywilno-prawnej wraz z usługami na dzieci lub osoby towarzyszące) oraz do 15 dnia (pozostali pracownicy wraz z usługami na dzieci lub osoby towarzyszące) danego miesiąca za ten miesiąc, na podstawie Listy, a w przypadku braku zmian (brak rezygnacji i nowych użytkowników) Wykonawca posłuży się ostatnio przesłaną Listą oraz na podstawie cen z załącznika Pakiet nr 1.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia każdorazowo w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT, zgodnie z postanowieniami ustępu poprzedzającego niniejszego paragrafu. W przypadku niezgodności należności na fakturze ze stanem faktycznym (np. z Listą lub wybranymi programami) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który niezwłocznie wystawi fakturę korygującą. Wykonawca oświadcza, iż uznaje i akceptuje prawo Zamawiającego i oświadcza iż w takich przypadkach nie przysługuje mu żadne roszczenie odszkodowawcze od Zamawiającego, w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek.
5. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w płatnościach ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

#### **§ 8**

Strony postanawiają, iż w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, a także bezterminowo po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji handlowych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, statystycznych, pracowniczych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nimi współpracujących, chyba, że stan tajemnicy wobec informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ lub podmiot w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

#### **§ 9**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,01 % maksymalnej wartości umowy brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - a. wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku wszczęcia postępowania zmierzającego do likwidacji Wykonawcy,

- b. Wykonawca dopuścił się lub dopuszcza się niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań określonych w § 3, 5, 8 umowy w takich przypadkach Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do wykonywania lub należytego wykonywania umowy, co Wykonawca uznaje i akceptuje,
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie za 3-miesięcznym wypowiedzeniem.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy zostanie sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i będzie wskazywać przyczynę.
5. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % maksymalnej wartości umowy brutto.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy brutto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy zostanie sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i będzie zawierać stosowne uzasadnienie.
3. Umowa obowiązuje od dnia xx.xx.2020 r. do xx.xx.2023 r.

#### **§ 11**

1. Ewentualne zmiany umowy będą sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów są:
  - Damian Pniewski, [d.pniewski@sccs.pl](mailto:d.pniewski@sccs.pl)
3. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym:
  - .....
  - .....
4. Dopuszcza się możliwość zmiany w ilości lub lokalizacji dostępnych Obiektów partnerskich, pod warunkiem zachowania ich minimalnej ilości.

#### **§ 12**

W związku z przepisem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### **§ 13**

W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 14**

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Dostawca:**

**Zamawiający:**



## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu: ..... w Zabrze

zwana dalej „Umową” pomiędzy:

**Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu**, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M.C. Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807, zwanym dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez:

Bożena Duda – Dyrektor ds. ekonomiczno - administracyjnych

a

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez

.....  
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Mając na uwadze zawartą między stronami umowę z dnia .....r (zwaną dalej Zleceniem) na podstawie której Zleceniobiorca świadczy na rzecz Zleceniodawcy usługi, z którymi jest związane przetwarzanie danych osobowych należących do Zleceniodawcy Strony zawierają poniższą Umowę na mocy której Zleceniodawca jako Administrator Danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy nr. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO zamierza powierzyć Zleceniobiorcy przetwarzanie danych w określonym zakresie:

### §1

1. Zleceniodawca powierza do przetwarzania dane osobowe Pracowników (którzy zapiszą się do Programu), w zakresie dostępu, przechowywania, powielania, udostępniania a Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich przetwarzania wyłącznie w celu niezbędnym dla prawidłowej realizacji Zlecenia w sposób zgodny z Umową, RODO, ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami dotyczącymi ochrony danych.
2. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy.

3. Zleceniodawca ma prawo kontroli Zleceniobiorcy (także w jego siedzibie) w zakresie zgodności przetwarzania powierzonych danych z Umową. Zleceniobiorca udostępni Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w RODO lub w ustawie o ochronie danych osobowych.
4. Jeżeli zawarcie przez Zleceniobiorcę umowy o Podwykonanie Zlecenia z osobą trzecią będzie związane z przetwarzaniem powierzonych Umową danych przez podwykonawcę Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania Zlecenia tej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy. W przypadku gdy Zleceniobiorca na podstawie zgody Zleceniodawcy powierzy przetwarzanie danych osobowych (dalej Podpowierzenie) w związku z wykonywaniem zadań wynikających ze Zlecenia osobie trzeciej (dalej Podwykonawca) zobowiązany jest do wypełnienia warunków:
  - a) Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę w formie pisemnej o swoim zamiarze Podpowierzenia,
  - b) Zakres i cel Podpowierzenia nie będzie szerszy niż wynikający z Umowy i Zlecenia,
  - c) Podpowierzenie będzie niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami i projektami wynikającymi z Umowy i Zlecenia,
  - d) Podpowierzenie nie naruszy interesów Zleceniodawcy, w szczególności Podwykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów określonych w § 2 i 3,
  - e) Umowa Podpowierzenia zostanie zawarta z Podwykonawcą na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania przetwarzania danych osobowych i będzie zawierała klauzulę o możliwości opisanej w pkt.2 kontroli Podwykonawcy przez Zleceniodawcę.
  - f) Zleceniobiorca zobowiąże swojego Podwykonawcę do każdorazowego informowania Zleceniobiorcy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 3 dni, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zleceniodawcy, Zleceniobiorcy lub Podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych, także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług,
  - g) Po zakończeniu obowiązywania umowy Podpowierzenia Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni uzyskać od Podwykonawcy kopię przetwarzanych przez niego danych osobowych i rozpocząć / kontynuować ich przetwarzanie w ramach własnego systemu ochrony danych, a Podwykonawcy zlecić bezpowrotne usunięcie tych danych osobowych oraz innych informacji, których przetwarzanie na podstawie Podpowierzenia zlecił mu Zleceniobiorca.
5. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnioną zmianą danych, uszkodzeniem lub zniszczeniem, które nastąpiły z winy Zleceniobiorcy. Odpowiedzialność ograniczona jest do wysokości szkody rzeczywistej.

6. Odpowiedzialność powyższa obejmuje także odpowiedzialność Zleceniobiorcy za działanie Podwykonawców, którym Zleceniobiorca Podpowierzył czynności zgodnie z pkt 4.
7. Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcę –Administratora Danych Osobowych – z odpowiedzialności wobec osób, których dane są przetwarzane w związku z Umową z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez te osoby, a wynikającej z lub związanej z naruszeniem przez Zleceniobiorcę przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowień Umowy. W przedmiotowym przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest zwolnić Zleceniodawcę od odpowiedzialności, zwrócić poniesione z tego tytułu koszty oraz zaspokoić roszczenia tych osób w sposób przewidziany w przepisach prawa.

## §2

1. Zleceniobiorca, zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w §1, zabezpieczeń wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności art. 32 RODO W zakresie przestrzegania tych przepisów podmiot ponosi odpowiedzialność jako administrator danych.
2. Zleceniobiorca przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych.
3. Zleceniobiorca może wykonywać Zlecenie z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych udostępnionych przez Zleceniodawcę.
4. Zleceniobiorca każdorazowo poinformuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 7 dni w formie pisemnej Zleceniodawcę o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług.

## §3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest, przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie, do przestrzegania przepisów RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Zleceniobiorca oraz osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane są, przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych osobowych, do których będą mieli dostęp

w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się:

- a) Nie kopiować (na jakichkolwiek nośnikach), nie odtwarzać, nie rozprowadzać ani nie rozpowszechniać lub udostępniać w żaden inny sposób, na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, jakichkolwiek informacji lub danych osobowych przetwarzanych w Zbiorze lub zbieranych w celu włączenia do zbioru,
- b) Nie wykorzystywać powyższych informacji lub danych osobowych na swoją własną korzyść lub korzyść osób trzecich,
- c) Nie ujawniać środków ochrony i zabezpieczeń stosowanych przez Administratora Danych w odniesieniu do Zbioru osobom nieuprawnionym.

#### §4

1. W przypadku stwierdzenia jakiejkolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych Zleceniobiorca zobowiązany jest jak najszybciej jednak nie później niż w terminie 3 dni:
  - a) Poinformować w formie pisemnej Zleceniodawcę podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia,
  - b) Ustalić przyczynę naruszenia,
  - c) Podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
  - d) Zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.
2. Warunkiem przeprowadzenia kontroli, o której mowa w §1 pkt. 3 jest pisemne zawiadomienie Zleceniobiorcy w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania może wnieść zastrzeżenie do protokołu.

#### §5

Zleceniodawca oświadcza, że IOD w Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrze na dzień podpisania umowy jest: Rafał Fabry tel. 32\_37-33-859 , [iod@sccs.pl](mailto:iod@sccs.pl)

#### §6

Po zakończeniu obowiązywania Zlecenia lub niniejszej Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie jednak w nie później niż w terminie 7 dni usunąć lub zwrócić Zleceniodawcy dane osobowe oraz inne informacje, których przetwarzanie na podstawie niniejszej Umowy zlecił mu Zleceniodawca chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.

## §7

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Zlecenia i wygasa automatycznie z chwilą rozwiązania go lub wygaśnięcia.
2. Strony postanawiają, że we wszelkich sprawach nieobjętych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zleceniobiorca**

**Zleceniodawca**

## Oświadczenie

składane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Usługa dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-  
rekreacyjnych”**

(sprawa nr 74/EZP/20)

Oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu .

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

---

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... dn. ....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**Jeśli Wykonawca składa ofertę elektronicznie to niniejszy dokument składany jest również w takiej postaci opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy**

**Dokument składany w ciągu 3 dni po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert**

Załącznik nr 5

Sprawa nr 74/EZP/20

Dane Wykonawcy:

.....

.....

**Oświadczenie**

Zgodnie z przepisem art. 24 ust.11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 j.t. z późn. zm.), przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie:

**“Usługa dostępu do zajęć sportowych i rekreacyjnych w obiektach sportowo-rekreacyjnych”**

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert na stronie internetowej oświadczam(y), że:

należymy\*, nie należymy \*

do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami z w/w postępowania

\*niewłaściwe skreślić

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej podajemy jej uczestników:

(wykonawca nie należący do grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla).

1. ....
2. ....

Miejscowość ..... Dnia.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**Jeśli Wykonawca składa ofertę elektronicznie to niniejszy dokument składany jest również w takiej postaci opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy**